

Министерство образования, науки и молодёжной политики
Краснодарского края
Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат
с. Ванновского

ПРИКАЗ

27 августа 2019 года

№ 191

с. Ванновское

Об организации методической работы

В целях координации повышения эффективности научно - методической работы в школе, поиска новых, наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и научно - методического обеспечения образовательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать методический совет школы в составе:
Прохоровой В. В. - председателя МС, заместителя директора по УВР,
Мишакиной Т.С. – ответственная за ВР,
Лиманова Н. Н. - руководителя МО учителей начальных классов,
Артемьева Н. А. - руководителя МО учителей предметников,
Шмелевой С.Ф. - руководителя МО учителей трудового обучения,
Лотхова О. А. - руководителя МО воспитателей,
Курьянова С. А. - руководителя МО классных руководителей,
Кальмбаха А. В. - педагога- психолога,
Фольмер Л. В. - руководителя МО учителей - дефектологов.
2. Назначить руководителем социально - психологической службы и спецсеминара Кальмбаха А. В. - педагога- психолога школы.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Прохорову В. В.

Директор школы
С приказом ознакомлены:
Зам. директора по УВР
Ответственный за ВР
Учитель
Учитель
Учитель
Воспитатель
Учитель
Педагог-психолог
Учитель-логопед



О. В. Цмакова

В. В. Прохорова
Т. С. Мишакина
Н. Н. Лиманова
С. Ф. Шмелева
Н. А. Артемьева
О. А. Лотхова
С. А. Курьянова
А. В. Кальмбаха
Л. В. Фольмер

Отзыв

о работе руководителя школьного методического объединения учителей трудового обучения ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната с. Ванновского Шмелевой С.Ф.

Приказом директора ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната с. Ванновского от 27.08.2019 г. № 191 и от 25.08.2020г № 162 учитель Шмелева Светлана Федоровна была назначена руководителем методического объединения учителей трудового обучения.

За время работы она зарекомендовала себя ответственным, грамотным и добросовестным руководителем.

Введение ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) требует от учителя не только высокого уровня квалификации, непрерывности профессионального развития, но и творческого подхода к работе в современных условиях. Все большее значение приобретает креативность педагога, его способность переосмысливать собственный опыт, творчески использовать и преобразовывать известное, созидать качественно новое.

Светлана Федоровна – один из первых педагогов, который очень быстро перестроил свою работу и стал успешно применять современные образовательные технологии на уроках трудового обучения. На открытых уроках учитель демонстрирует своим коллегам умение применять такие технологии как проблемный диалог, технологии уровневой дифференциации, кейс-технология и пр. которые способствуют формированию активной учебной деятельности, самостоятельного мышления, познавательных интересов детей.

Как руководителю ей присуще самообоснование своих действий на основе своей внутренней профессиональной мотивации, поиск альтернативы существующей практике обучения и воспитания, ответственность за принимаемые решения, рефлексия своего поведения.

Светлана Федоровна – творчески работающий педагог, который способен повести за собой, увлечь своих коллег интересной идеей, вдохновить на реализацию поставленных задач, оказать методическую помощь и поддержку учителям. Ее отличает высокая работоспособность, желание творчески подходить не только к проведению открытых уроков и внеклассных мероприятий, школьных праздников, но и к организации методической работы.

Работа школьного методического объединения учителей трудового обучения была грамотно спланирована. При планировании руководитель ориентировался на главную цель и задачи методической работы школы-интерната. На заседаниях рассматривались актуальные вопросы, связанные с реализацией ФГОС О у/о:

- изучение методических рекомендаций для общеобразовательных учреждений Краснодарского края о преподавании профильного труда;
- создание банка контрольно-измерительных материалов уровня учебных достижений учащихся по трудовому обучению;

- продуктивная работа со слабоуспевающими;
- внедрение в практику современных педагогических технологий;
- совершенствование форм и методов ликвидации пробелов в знаниях учащихся на основе дифференцированного и индивидуального подходов к учебно-познавательной деятельности;

В методическом объединении каждый учитель работал над своей темой самообразования, с обобщенными результатами которой он знакомил своих коллег на заседаниях методического объединения. Благодаря систематической работе с педагогами успешно решаются проблемы преемственности между разными степенями обучения.

Анализируя деятельность Шмелевой С.Ф. как руководителя ШМО, можно отметить следующие аспекты: реализация целей и задач МО осуществлялась согласно требованиям государственных программ, велась на основе нормативно-правовых и распорядительных документов всех уровней образования, была направлена на защиту интересов и прав обучаемых.

Светлана Федоровна проводила заседания ШМО чаще всего в нетрадиционных формах, таких как проблемная лаборатория, семинар-практикум, методический фестиваль, круглый стол, творческая дискуссия и пр. Большое внимание руководитель ШМО уделяла изучению нормативно-правовых документов, знакомила учителей с новинками литературы по вопросам обучения и воспитания детей с ОВЗ.

Очень интересно были организованы предметные недели, которые включали не только открытые уроки и занятия внеурочной деятельности, но и праздники, театрализованные линейки, олимпиады, конкурсы, состязания. Все мероприятия тщательно анализировались и освещались на официальном сайте школы-интерната.

На всех заседаниях ШМО трудового обучения осуществлялся принцип научности, проблемности, наглядности, доступности информации, и, самое важное, возможности применения полученных знаний на практике.

По результатам работы отмечен высокий уровень оформления документации методического объединения.

Педагогическая культура, такт руководителя МО на высоком уровне.

Зам. дир. по УВР

Директор школы



Л.Н. Пахоменко

О.В. Цмакова

Министерство образования, науки и молодёжной политики
Краснодарского края
Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат
с. Ванновского

ПРИКАЗ

26 августа 2021 года

№ 176

с. Ванновское

Об организации методической работы

В целях координации повышения эффективности научно - методической работы в школе, поиска новых, наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и научно - методического обеспечения образовательного процесса приказываю:

1. Создать методический совет школы в составе:
Пахоменко Л. Д. - председателя МС, заместителя директора по УВР,
Мишакиной Т.С. – ответственная за ВР,
Попович М. Я. - руководителя МО учителей начальных классов,
Шмелевой С. Ф. - руководителя МО учителей предметников,
Вишняковой С. А. - руководителя МО воспитателей,
Курьяновой С. А. - руководителя МО классных руководителей,
Кальмбаха А. В. - педагога- психолога,
Дубовик К. А. - учитель – дефектолог,
Фольмер Л. В. - руководителя МО учителей дефектологов.
2. Назначить руководителем социально - психологической службы и спецсеминара Кальмбаха А. В. - педагога- психолога школы.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Пахоменко Л. Н.
4. Приказ вступает в силу с 01.09.2021 года.

Директор школы

О. В. Цмакова

С приказом ознакомлены:

Зам. директора по УВР

Ответственный за ВР

Учитель

Учитель

Воспитатель

Учитель

Педагог-психолог

Учитель-дефектолог

Учитель-логопед



Л. Н. Пахоменко
Т. С. Мишакина
М. Я. Попович
С. Ф. Шмелева
С. А. Вишнякова
С. А. Курьянова
А. В. Кальмбаха
К. А. Дубовик
Л. В. Фольмер

ОТЗЫВ

о работе руководителя школьного методического объединения учителей-предметников ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната с. Ванновского Шмелевой Светланы Федоровны

Приказом директора ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната с. Ванновского от 26.08.2021 г. № 176 учитель Шмелев Светлана Федоровна была назначена руководителем методического объединения учителей-предметников на 2021-2022 уч. год.

За время работы она зарекомендовала себя ответственным, грамотным и добросовестным руководителем, который в полной мере проявил свои организаторские способности и сплотил вокруг себя учительско-ученический коллектив.

Благодаря деловым качествам и профессиональному мастерству Светланы Федоровны методическое объединение учителей-предметников работало стабильно и результативно. Коллектив под ее руководством творчески подходил к планированию методической работы, предметных недель, открытых уроков и внеклассных мероприятий.

Светлана Федоровна – творчески работающий педагог, имеющий достаточно большой педагогический опыт. Ее отличает высокая работоспособность, творческий подход не только к проведению открытых уроков, но и к организации методической работы.

Работа школьного методического объединения учителей-предметников была грамотно спланирована. При планировании руководитель ориентировался на главную цель и задачи методической работы школы-интерната. На заседаниях рассматривались актуальные вопросы, связанные с реализацией ФГОС О у/о, а именно: активизация и развитие познавательных интересов обучающихся с ОВЗ на уроках с использованием современных педагогических технологий, использование коррекционно-развивающих форм, методов и приемов на уроках в 5-9-х классах, развитие самостоятельности и творческих способностей школьников, реализация межпредметных связей при обучении школьников с у/о. Уделялось большое внимание работе по темам самообразования.

В мае 2022 Светлана Федоровна провела в форме круглого стола итоговое заседание методического объединения по анализу работы за 2021-2022 уч. год, на котором выступили все учителя –предметники с отчетом по темам самообразования.

В результате работы Шмелевой Светланы Федоровны в качестве руководителя ШМО собрано много дидактического материала, наглядности, видеоматериалов, презентаций, которыми пользуются все учителя-предметники.

В период с 18 по 25 апреля 2022 года в школе прошла предметная неделя «Хочу все знать», по результатам которой можно сделать вывод о том, что все запланированные уроки и внеклассные мероприятия прошли согласно плану на высоком профессиональном уровне, имели огромное воспитательное значение и, конечно же, понравились обучающимся и

педагогам. Ребята проявили живой интерес ко всем мероприятиям недели, т.к. на уроках и внеклассных мероприятиях учение сочеталось с развлечением.

Поставленные цели и задачи недели удачно решены.

Все мероприятия были направлены на повышение интереса обучающихся к учебной деятельности, к познанию жизни и самого себя, а также выработке самодисциплины и самоорганизации. Каждый школьник имел возможность проявить свою фантазию, артистизм, творчество и знания по различным предметным областям.

Большой вклад в организацию предметной недели внесла руководитель МО учителей-предметников Шмелева С.Ф. Она разработала и провела интересные театрализованные линейки на открытие и закрытие недели, которые способствовали отличной мотивацией для детей.

По результатам работы отмечен высокий уровень оформления документации методического объединения.

Педагогическая культура, такт руководителя МО на высоком уровне.

Зам. дир. по УВР

Директор школы



Л.Н. Пахоменко

О.В. Цмакова

Министерство образования, науки и молодёжной политики
Краснодарского края
Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат
с. Ванновского

ПРИКАЗ

27 августа 2019 года

№ 188

с. Ванновское

О работе школьного
консилиума ПМПк

В связи с началом 2019-2020 учебного года, в целях координации коррекционной работы и повышения уровня диагностической работы, работы по сопровождения учащихся с проблемами в развитии, руководствуясь Положением о ПМПк

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить состав школьного консилиума (ПМПк):
 - заместитель директора по УВР Прохорову В. В. – председатель школьного консилиума (ПМПк),
 - Кальмбах А. В. – педагог-психолог,
 - Фольмер Л. В. – учитель-логопед,
 - Шмелева С. Ф. – учитель, олигофрено-педагог,
 - Дубенко М. Н. – медицинская сестра.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Прохорову В. В.






Директор школы

О. В. Цмакова

С приказом ознакомлены:

Зам. директора по УВР
Педагог-психолог
Медицинская сестра
Учитель-логопед
Учитель



 В. В. Прохорова
 А. В. Кальмбах
 М. Н. Дубенко
 Л. В. Фольмер
 С. Ф. Шмелева

Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края
Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат
с. Ванновского

ПРИКАЗ

25 августа 2020 года

№ 166

с. Ванновское

«О работе школьного консилиума ППК»

В связи с началом 2020-2021 учебного года, в целях координации коррекционной работы и повышения уровня диагностической работы, работы по сопровождению учащихся с проблемами в развитии, руководствуясь Положением о ППК

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить состав школьного консилиума (ППК):
 - заместитель директора по УВР Пахоменко Л. Н. – председатель школьного консилиума (ППК),
 - Кальмбах А. В. – педагог-психолог,
 - Фольмер Л. В. – учитель-логопед,
 - Шмелева С. Ф. – учитель, олигофрено-педагог,
 - Алексанова Е. Ю. – медицинская сестра.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Пахоменко Л. Н.

Директор школы

С приказом ознакомлены:

Зам. директора по УВР

Педагог-психолог

Медицинская сестра

Учитель-логопед

Учитель



О. В. Цмакова

Л. Н. Пахоменко

А. В. Кальмбах

Е. Ю. Алексанова

Л. В. Фольмер

С. Ф. Шмелева

**Министерство образования, науки и молодёжной политики
Краснодарского края**

Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат
с. Ванновского

ПРИКАЗ

11 марта 2021 года

№ 48/1

**О назначении ответственных за разработку и подготовку
экзаменационных материалов по трудовому обучению**

На основании Федерального закона РФ "Об образовании в Российской Федерации " от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, письма министерства образования РФ от 14.03.2001 г. № 29/1448-6 «Рекомендации о порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида», Положения о государственной итоговой аттестации выпускников государственного казенного общеобразовательного учреждения специальной (коррекционной) школы-интерната с. Ванновского, в соответствии с порядком организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования, приказываю:

1. Назначить ответственных за разработку экзаменационных материалов для проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 класса в 2020-2021 учебном году заместителя директора по учебно-воспитательной работе Пахоменко Л.Н. и учителей трудового обучения Шмелеву С. Ф. и Щербинина А. В.
2. Представить экзаменационные материалы для рассмотрения на заседании методического объединения учителей трудового обучения до 16.03.2021 года.
3. Методическому объединению учителей трудового обучения рассмотреть экзаменационные материалы до 16.03.2021 года.
4. Представить экзаменационные материалы для согласования на методический совет школы до 23.03.2021 года.
5. Методическому совету рассмотреть экзаменационные материалы до 23.03.2021 года.
6. Направить экзаменационные материалы по трудовому обучению для экспертизы и утверждения в государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального

Министерство образования, науки и молодёжной политики
Краснодарского края
Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат
с. Ванновского

ПРИКАЗ

22 апреля 2020 года

№ 9

с. Ванновское

**О проведении государственной (итоговой)
аттестации выпускников IX класса**

На основании письма министерства образования РФ от 14.03.2001 г. № 29/1448-6 «О рекомендациях, по порядку проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида», в целях повышения уровня трудовой подготовки обучающихся 9 класса,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Экзамен по трудовому обучению 9 класса провести в группе по слесарному делу и цветоводству и декоративному садоводству в форме практической экзаменационной работы, устных ответов по билетам (II-III группа по уровню усвоения учебного материала) и тестирования (IV группа по уровню усвоения учебного материала).
2. Утвердить дни проведения итоговой аттестации выпускников 9 класса:
 - 2.1 08.06.2020 г. в 9-00 ч. – слесарное дело;
 - 2.2 11.06.2020 г. в 9-00 ч. – цветоводство и декоративное садоводство.
3. Утвердить экзаменационную комиссию для проведения экзамена:
 - 3.1 по слесарному делу в составе:
 - Цмаковой Ольги Владимировны – директора школы, председателя комиссии;
 - Пахоменко Л.Н. – заместителя директора по УВР, заместителя председателя комиссии;
 - Щербинина А. В. - учителя, члена комиссии;
 - Мещерякова Г. А. – учителя, члена комиссии;
 - Кальмбах А.В.. – педагога-психолога, члена комиссии.
 - 3.2 по цветоводству и декоративному садоводству:
 - Цмаковой Ольги Владимировны – директора школы, председателя комиссии;
 - Пахоменко Л.Н.– заместителя директора по УВР, заместителя председателя комиссии;
 - Шмелевой С. Ф. – учителя, члена комиссии;
 - Курьяновой С. А. – учителя, члена комиссии;

- Кальмбах А.В. педагога-психолога, члена комиссии.

4. Местом проведения государственной (итоговой) аттестации считать:
 - учебную мастерскую слесарного дела;
 - учебный участок.
5. Учителям Курьяновой С.А. и Мещерякову Г.А. подготовить протокол оценки учебно-трудоной деятельности.
6. Провести 19.06.2020 г. торжественное вручение свидетельств об окончании школы.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

О. В. Цмакова

С приказом ознакомлены:

Зам. директора по УВР
Учитель
Учитель
Учитель
Учитель
Педагог-психолог
Учитель



[Signature] Л.Н. Пахоменко
[Signature] С. А. Курьянова
[Signature] Г. А. Мещеряков
[Signature] С. Ф. Шмелева
[Signature] А. В. Щербинин
[Signature] А.В. Кальмбах
[Signature] С. Л. Куленко

**Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края**
Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат
с. Ванновского

ПРИКАЗ

25 апреля 2022 года

№ 103

с. Ванновское

**О проведении итоговой
аттестации выпускников IX класса**

На основании письма министерства образования РФ от 14.03.2001 г. № 29/1448-6 «Рекомендации о порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида», в целях повышения уровня трудовой подготовки обучающихся 9 класса приказываю:

1. Экзамен по трудовому обучению в 9 классе провести в группах по слесарному делу, швейному в форме устных ответов по билетам и практической экзаменационной работы (II, III группы по уровню усвоения учебного материала).

2. Утвердить дни проведения итоговой аттестации выпускников 9 класса:
- 07.06.2022 г. в 9-00 ч.- слесарное дело;
- 08.06.2022г. в 9.00 ч. – швейное дело.

3. Утвердить экзаменационную комиссию для проведения экзамена:

3.1 по слесарному делу в составе:

- Цмаковой Ольги Владимировны – директора школы, председателя комиссии;

-Пахоменко Л.Н.. – заместителя директора по УВР, заместителя председателя комиссии;

- Щербинина А. В. - учителя, члена комиссии;

- Мещерякова Г. А. – учителя, члена комиссии;

- Кальмбах А.В.. – педагога-психолога, члена комиссии.

3.2 по швейному делу в составе:

- Цмаковой Ольги Владимировны – директора школы, председателя комиссии;

-Пахоменко Л.Н.– заместителя директора по УВР, заместителя председателя комиссии;

- Шмелевой С. Ф. – учителя, члена комиссии;

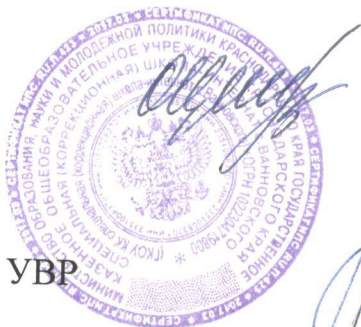
- Курьяновой С. А. – учителя, члена комиссии;

- Кальмбах А.В. - педагога-психолога, члена комиссии.

4. Местом проведения итоговой аттестации считать

- учебную мастерскую слесарного дела;
- учебную мастерскую швейного дела.
- 5. Учителям Мещерякову Г.А. и Курьяновой С.А. подготовить протокол оценки учебно-трудовой деятельности.
- 6. Классному руководителю Артемьевой Н.А.
 - 6.1. подготовить сценарий торжественного вручения свидетельств об обучении;
 - 6.2. провести 10.06.2022 г. торжественное вручение свидетельств об окончании школы.
- 7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



О. В. Цмакова

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР

Л.Н. Пахоменко

Л.Н. Пахоменко

Учитель

С.А. Курьянова

С. А. Курьянова

Учитель

Г.А. Мещеряков

Г. А. Мещеряков

Учитель

С.Ф. Шмелева

С. Ф. Шмелева

Учитель

А.В. Щербинин

А. В. Щербинин

Педагог-психолог

А.В. Кальмбах

А.В. Кальмбах

Учитель

Н.А. Артемьева

Н.А. Артемьева

Управление образованием
администрации муниципального образования Тбилисский район
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 10»
имени Героя Советского Союза Гагарина Юрия Алексеевича

ПРИКАЗ

от 26.05.2023 г

№ 137

ст. Нововладимировская

Об утверждении расписания экзаменов для обучающихся с интеллектуальными нарушениями и состава экзаменационной комиссии по трудовому обучению в МБОУ «СОШ № 10» в 2023 году

На основании решения педагогического совета школы (протокол № 5 от 20.05.2023 года), приказываю:

1. Провести итоговую аттестацию по трудовому обучению для обучающихся 9 класса Цубера Ивана Александровича, Цубера Юлии Александровны, обучающихся в МБОУ «СОШ № 10» по адаптированной образовательной программе для лиц с умственной отсталостью.

2. Утвердить расписание экзаменов и состав экзаменационной комиссии:

дата	предмет	состав комиссии
16 июня 2023г.	Трудовое обучение (цветоводство)	председатель – Ваганова Л.В., директор МБОУ «СОШ № 10». аттестующий учитель – Мальцев Г.В., учитель технологии МБОУ «СОШ № 10». член аттестационной комиссии – Пахоменко Л.Н., зам. директора по УВР ГКОУКК специальной (коррекционной) школы-интернат с. Ванновского член аттестационной комиссии – Шмелева С.Ф., учитель цветоводства ГКОУКК специальной (коррекционной) школы-интернат с. Ванновского. член аттестационной комиссии – Морозова И. В. зам. директора по УВР МБОУ «СОШ № 10».

3. Педагогу-психологу Карпачевой Л. И. обеспечить контроль психологического комфорта при проведении экзамена по трудовому обучению.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Морозову И. В.

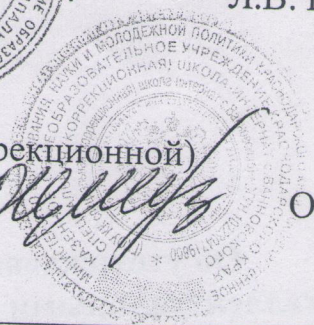
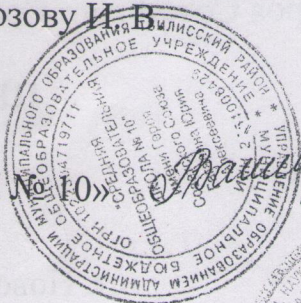
Директор МБОУ «СОШ № 10»

Л.В. Ваганова

Согласовано

Директор ГКОУКК специальной (коррекционной) школы-интернат с. Ванновского

О.В. Цмакова



№ п/п	Ф.И.О.	Дата	Роспись
1	Морозова И. В.	26.05.2023	ЛВ-
2	Мальцев Г.В.	26.05.2023	ГВ-
3	Карпачева Л. И.		

Управление образованием
администрации муниципального образования Тбилисский район
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 10»
имени Героя Советского Союза Гагарина Юрия Алексеевича
ст. Нововладимировская

16 июня 2023 года

ПРОТОКОЛ № 1
оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения
цветоводству
обучающихся 9 класса

Комиссия в составе председателя Ларисы Викторовны Вагановой,
и членов комиссии заместителя директора по УВР Морозовой Ирины Вячеславовны,
учителя трудового обучения Мальцева Геннадия Васильевича,
учителя цветоводства ГКОУКК специальной (коррекционной)
школы-интернат с. Ванновского Шмелевой Светланы Федоровны,
заместителя директора по УВР ГКОУКК специальной (коррекционной)
школы-интернат с. Ванновского Пахоменко Людмилы Николаевны
оценила учебно-трудовую подготовку выпускников и вынесла следующие рекомендации:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество выпускника	Годовая оценка	Оценка практической экзаменационной работы	Оценка устного ответа (билет)	Итоговая оценка	Рекомендации комиссии
1	Цубера Иван Александрович	3	5	4	4	
2	Цубера Юлия Александровна	5	5	4	5	

Особые мнения членов комиссии:

Дата проведения экзамена 16 июня 2023 года

Дата внесения в протокол оценок 16 июня 2023 года

Председатель экзаменационной комиссии _____ Л.В. Ваганова

Экзаменуемый учитель _____ Г.В. Мальцев

Ассистенты: _____ И. В. Морозова

_____ С. Ф. Шмелева

_____ Л.Н. Пахоменко