

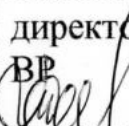
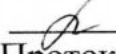


Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского
края специальная (коррекционная) школа-интернат
с. Ванновского

<p>«УТВЕРЖДАЮ» Директор школы  О. В. Цмакова «29» августа 2022 г.</p> 	<p>СОГЛАСОВАНО Заместитель директора школы по ВР  Т. С. Мишакина «29» августа 2022 г.</p>	<p>РАССМОТРЕНО Руководитель МО воспитателей  О. А. Лотхова Протокол №1 от «29» августа 2022 г.</p>
---	---	--

Индивидуальная программа по социализации
обучающейся 3 класса Павленко Эльмиры
на 2022-2023 учебный год

программа разработана
воспитателем первой
квалификационной категории
Лотховой Ольгой Анатольевной

Краткая характеристика ребёнка

Павленко Эльмира 20.12. 2012 года рождения. У девочки низкий интерес к учебно-познавательной деятельности, низкий уровень школьной мотивации, часто отвлекается при выполнении заданий.

Навыки саморегуляции сформированы частично. Осознание поступков частично. Преобладающий эмоциональный фон в процессе общения с педагогами, с одноклассниками равнодушный, спокойный. Доминирующий характер эмоциональных реакций на «слово», «просьбу» педагога спокойный. Реакции на одобрение, замечание одинаково спокойные. Факты проявления неадекватности поведения, наличие эмоциональных вспышек, неординарного поведения в классе, на перемене зависят от эмоционального фона девочки.

Познавательная деятельность Эльмиры развита слабо.

Слух и зрение в норме.

Внимание рассеянное, трудно переключается с одного вида деятельности на другой, на занятиях не отвлекается, задания выполняет не всегда хорошо.

Эльмира не понимает содержание картин. Не улавливает главное в воспринимаемом материале. Не умеет сравнивать предметы с целью выявления сходства и различия между ними, классифицировать предметы и делать простые обобщения.

Все виды памяти ослаблены.

Речь не развита, отвечает на вопросы односложно. Словарный запас ограничен. На заданный вопрос отказывается отвечать. Не может описать ситуацию по сюжетному рисунку, устанавливать последовательность по серии картинок.

Присутствует связная речь. Понимает обращённую речь, выполняет инструкции педагога. Объём словарного запаса низкий. Очень часто разговаривает вслух.

Психологический климат в семье устойчивый, влияние семьи на воспитание ребёнка положительное.

Успеваемость средняя.

Отношения с одноклассниками, сверстниками, педагогами ровные, не всегда доброжелательные. У Эльмиры нет друзей и подруг, с ней не хотят дружить дети, т.к. отстаивая свою точку зрения не учитывает интересы окружающих. Эмпатия на низком уровне. Занимается в кружке «Затейники».

Одним из приоритетных направлений деятельности по работе с обучающейся Павленко Эльмирой является комплексный подход, создание единого воспитательного пространства, индивидуальный подход, изучать её интересы, поддерживать, помогать преодолевать те проблемы, которые ей мешают.

Цель программы: создание условий для самоопределения и социализации обучающейся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

Воспитание личности ребёнка происходит только в процессе вовлечения его в социально значимую деятельность. В деятельности ребёнок получает социальные знания, у него развивается позитивное отношение к общественным ценностям, приобретается опыт участия в социально важных делах.

Задачи программы:

- обучать приёмам поведения в разных жизненных ситуациях на основе принципов личной безопасности и общей культуры;
- развивать социальную активность, стимулировать познавательные интересы;
- совершенствовать навыки саморегуляции, самоконтроля;
- прививать уважение к старшим и членам коллектива, помочь обрести социальный статус, выполнять определенную роль в коллективе;
- формировать эстетические потребности, ценности и чувства;
- формировать способность к осознанным самостоятельным поступкам на основе морального выбора;
- формировать основы физического и нравственного здоровья, духовной безопасности личности в пределах своих возможностей;
- формировать умение спокойно отстаивать своё мнение, обогащая словарь формулами словесной вежливости (приветствие, прощание, просьбы, извинения);
- воспитывать дружеские взаимоотношения между детьми, привычку сообща играть, трудиться, заниматься самостоятельно выбранным делом;
- воспитывать заботливое отношение к малышам, пожилым людям, желание помогать им, проявляя такие качества, как сочувствие, отзывчивость, справедливость, скромность, коллективизм.

Цель и конкретные задачи воспитания позволяют выделить **целевые приоритеты**. В воспитании обучающейся младшего школьного возраста таким целевым приоритетом является создание благоприятных условий для усвоения ребёнком социально значимых знаний основных норм и традиций того общества, в котором он живёт.

К наиболее важным из них относятся следующие:

- быть вежливым, послушным, доброжелательным, отзывчивым;
- уважать старших и заботиться о младших;
- стремиться устанавливать хорошие отношения с другими людьми;
- быть трудолюбивым, доводить начатое дело до конца;
- любить своих родителей, свой родной край и своё Отечество;
- соблюдать правила личной гигиены, режим дня, вести здоровый образ жизни.

На основе знаний у обучающейся складываются элементарные моральные суждения и оценки (что такое «хорошо» и что такое «плохо»), а общепринятые нормы и правила поведения начинают выступать для неё как регулятор взаимоотношений между людьми и как нравственная норма своего поведения.

Отличительные особенности программы:

Программа учитывает условия, существующие в ГКОУ КК специальной (коррекционной) школе-интернате, индивидуальные особенности, интересы, потребности обучающейся и её родителей.

Методы работы по реализации программы:

- индивидуальная беседа,
- ситуация успеха - побуждение к выполнению принятого решения,
- конкретная помощь в преодолении трудностей в учении, труде,
- привлечение обучающейся к общественному мнению коллектива и педагогов,
- ориентация на положительный опыт,
- выражение доверия к младшему школьнику, сопереживание,
- побуждение к самоконтролю,
- положительная оценка волевых усилий в присутствии коллектива,
- побуждение коллектива к похвале товарища,
- одобрение и поощрение,
- упражнение и тренировка (организация успеха),
- сотрудничество.

Обоснование:

Индивидуальная программа по социализации разработана по следующим причинам:

- сформировать высокий уровень школьной мотивации обучения обучающейся;
- развивать высшие психические функции;
- корректировать эмоциональную сферу в развитии личности обучающейся.

Программа рассчитана на 1 год.

Участник программы обучающаяся 3 класса ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната с. Ванновского Павленко Эльмира.

Реализация программы:

Реализация программы проводится по следующему направлению:

- систематизации знаний обучающейся;
- воспитанию чувства ответственности за свои поступки.

Мероприятия по реализации программы:

№ п/п	Название мероприятия	Форма	Дата проведения
1	«Поздравь с днём рождения по телефону брата (сестру)»	Беседа-игра	Сентябрь
2	Чтение А. Барто «В театре», С. Маршак « В гостях»	Беседа	Сентябрь
3	Упражнения «Сбор улыбок», «Ласковые слова»	Тренинг	Октябрь
4	Проигрывание проблемных ситуаций: «Как бы ты	Тренинг-игра	Октябрь

	поступила если...», «Давай помиримся!», "Расскажи о своей подруге»		
5	Упражнения «Добрые слова», «Комплименты», «Передай по цепочке», взгляд, ласковое прикосновение, улыбку, сладкий сюрприз.	Тренинг-игра	Ноябрь
6	«Не сбейся с пути!» Посещение ребёнка на дому	Внеклассное занятие Беседа с матерью и дочерью	Ноябрь
7	«Моё самочувствие в семье и дома» «Я - дома, я - в школе, я - среди друзей»	Анкетирование Интерактивная игра	Декабрь
8	Мои «хочу» и мои «могу»	Круглый стол	Декабрь
9	«Мои права и права других людей, мои обязанности»	Беседа	Январь
10	«Умеем ли мы общаться со взрослыми?»	Беседа	Февраль
11	«Учимся общаться...»	Тренинг	Февраль
12	«Чем я отличаюсь от других?»	Игра-тренинг	Март
13	Культура общения	Круглый стол	Март
14	«Этикет, или правила хорошего тона»	Беседа	Апрель
15	Школа этикета	Беседа	Апрель
16	«Эхо», «Волшебные очки»	Игровые упражнения	Май
17	«Вверх по лестнице жизни»	Беседа-игра	Май

Ожидаемые результаты деятельности:

- Повышение уровня воспитанности, навыков общения и культуры поведения.
- Формирование представлений об общечеловеческих ценностях.

- Способность к осмыслению социального окружения, своего места в нём, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей.
- Принятие и освоение социальной роли обучающейся, формирование и развитие социально значимых мотивов учебной деятельности.
- Развитие навыков сотрудничества со взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях.
- Развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей.
- Владение навыками коммуникации и принятыми ритуалами социального взаимодействия.

Использованная литература и интернет-ресурсы:

- Базюлькина И.В. Поиск путей и резервов оказания помощи школьнику. М., 2001.
- Дереклеева Н.И. Справочник классного руководителя. М., 2002.
- Дубинина Т.А. Как вести себя с «трудным ребёнком»? Классный руководитель. Москва, 2008, № 8.
- Методические рекомендации по организации деятельности классного руководителя в общеобразовательных учреждениях. Министерство образования РФ. кл. руководитель, М., 2001, № 8
- Степанов В.Г. Психология трудных школьников. Москва, 1997.
- <http://www.prosv.ru>
- <http://www.pedsovet.info>
- <http://www.Festival.1september.ru>
- <http://www.scenarist.boom.ru>
- <http://www.ru.wikipedia.org>
- <http://www.uroki.net>

Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края
специальная (коррекционная) школа-интернат с. Ванновского

**Справка по результатам освоения воспитательных программ, по итогам мониторингов,
проводимых организацией.**

Воспитатель: Лотхова Ольга Анатольевна

Для достижения необходимого уровня воспитанности и социализации воспитанников ГКОУ КК школы-интерната с. Ванновского воспитатели совместно с классными руководителями систематически проводят диагностику на основе методики Н.П. Капустиной.

Использование индивидуальной программы по социализации обучающихся 3 класса Павленко Эльмиры на 2022-2023 учебный год позволило достичь положительной динамики уровня социализации и воспитанности.

Динамика показателей результата.

Уровень социализации и воспитанности.

Учебные годы	Период	Любознательность	Отношение к школе	Прилежание, трудолюбие	Бережное отношение к природе	Красивое в жизни	Отношение к себе	Средний
								балл
2022-2023	сентябрь	3	3	3	3	3	3	3
	май	3.5	4	3.7	3.5	3.5	4	3.7

22.05.2023 г.

Составила: воспитатель

 О. А. Лотхова

Проверила: директор ГКОУ КК

специальной (коррекционной) школы-интерната с. Ванновского

 О. В. Дмакова

М.П. Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ (КОРРЕКЦИОННАЯ) ШКОЛА-ИНТЕРНАТ с. ВАННОВСКОГО
ИНН 2351008370 ОГРН 1022304719800
Ленина ул., д.78, с.Ванновское,
Гбилиисский район, Краснодарский край, 352351
Исх. № 124 ОТ 24.05.2023
на № _____ ОТ _____

Справка-подтверждение

дана воспитателю государственного казенного общеобразовательного учреждения Краснодарского края специальной (коррекционной) школы-интерната с. Ванновского Лотховой Ольге Анатольевны в том, что по итогам мониторингов обследования уровня воспитанности проводимых в сентябре 2022 - 2023 уч. г. и мае 2022 - 2023 уч. г. отмечена положительная динамика на обучающуюся Павленко Эльмиру сентябрь 2022 г.- 3 б, май 2023 г.- 3.7 б.

22.05.2023 г.

Директор ГКОУ КК специальной (коррекционной)
школы-интерната с. Ванновского



О. В. Цмакова

Протокол № 1

заседания МО воспитателей от 29 августа 2022 года

Тема: Основные направления совершенствования образовательного процесса в условиях ФГОС О у/о в 2022-2023 учебном году.

Цель: создание условий для непрерывного развития педагогического потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции воспитателей как фактора повышения качества образования в условиях реализации обновлённых Федеральных образовательных стандартов.

Присутствовали 10 человек:

заместитель директора по ВР Т. С. Мишакина, руководитель МО воспитателей О. А. Лотхова, воспитатели: В. А. Клименко, Е.А. Маслова, В. В. Бобровицкая, А. А. Шакура, Л. М. Глотова, Е. Д. Гельзер, Т. В. Сердюшкина, С. А. Вишнякова.

Повестка дня

1. Утверждение плана МО воспитателей на 2022-2023 учебный год. Выступление руководителя МО воспитателей О. А. Лотховой.
2. Утверждение индивидуальной программы по социализации с обучающейся 3 класса Павленко Эльмиры на 2022-2023 учебный год. Выступление воспитателя О. А. Лотховой.
3. Утверждение программы индивидуальной профилактической работы с семьёй несовершеннолетнего Нарыкова Кирилла на 2022-2023 учебный год. Выступление воспитателя В. В. Бобровицкой.
4. Отчёт по темам самообразования (Защита отчётов по темам самообразования воспитателей). Выступление воспитателей Е. А. Масловой и Л. М. Гловой.

По первому вопросу руководитель МО воспитателей О. А. Лотхова ознакомила присутствующих с целью, задачами и планом работы МО воспитателей на 2022-2023 учебный год. Предложила утвердить план работы методического объединения воспитателей на 2022-2023 учебный год.

Решили: утвердить план работы методического объединения МО воспитателей на 2022-2023 учебный год.

По второму вопросу слушали воспитателя 3 класса Ольгу Анатольевну Лотхову, которая ознакомила присутствующих с индивидуальной программой по социализации с обучающейся 3 класса Павленко Эльмиры на 2022-2023 учебный год. Программа направлена на создание благоприятных

условий ребёнком социально значимых знаний, основных норм и традиций того общества, в котором он живёт.

Решили: утвердить индивидуальную программу по социализации с обучающейся 3 класса Павленко Эльмиры на 2022-2023 учебный год. Аналитический отчёт о работе по программе заслушать на заседании МО воспитателей в мае 2023 года.

По третьему вопросу слушали воспитателя 6 класса Валентину Васильевну Бобровицкую, которая ознакомила присутствующих с программой индивидуальной профилактической работы с семьёй несовершеннолетнего Нарыкова Кирилла на 2022-2023 учебный год. Программа направлена на выстраивание стратегии сотрудничества между воспитателем и родителями, выработка единого взгляда семьи и школы-интерната на сущность процессов воспитания и образование с целью создания оптимальных условий для развития личности ребёнка.

Решили: утвердить программу индивидуальной профилактической работы с семьёй несовершеннолетнего Нарыкова Кирилла на 2022-2023 учебный год. Аналитический отчёт о работе по программе заслушать на заседании МО воспитателей в мае 2023 года.

По четвёртому вопросу слушали воспитателя Екатерину Алексеевну Маслову и Любовь Михайловну Глову. Темы для самообразования свидетельствуют о том, что воспитатели понимают всю важность задач, стоящих перед ними. Формирование проблем решаемых воспитателем, ведутся новые подходы. Главным в работе воспитателя считать заинтересованность ребят темой, помочь им раскрыться, проявить себя творчески. Самообразование этих педагогов осуществлялось не только через курсы повышения квалификации, но изучение научно-популярной литературы, выступление в методических объединениях, на которых проводятся различные тренинги, мастер-классы.

Решили: продолжать накапливать опыт по самообразованию, продолжать планировать личный план по самообразованию.

Руководитель МО воспитателей



О. А. Лотхова

Протокол № 5

заседания МО воспитателей от 26 мая 2023 года

Тема: Анализ МО воспитателей за 2022-2023 учебный год

Цель: продолжать изучение и внедрение методов, приёмов коррекционно-развивающей работы в специальных (коррекционных) учреждениях VIII вида по ФГОС О у/о.

Присутствовали 11 человек:

заместитель директора по ВР Т. С. Мишакина, руководитель МО воспитателей О. А. Лотхова, воспитатели: В. А. Клименко, Е. А. Маслова, В. В. Бобровицкая, А. А. Шакура, Л. М. Глотова, Е. Д. Гельзер, И. А. Юшкова, А. М. Афонина, А. А. Бобровская.

Повестка дня

1. Подведение итогов работы МО за 2022-2023 учебный год. Выступление руководителя МО воспитателей О. А. Лотховой.
2. Анализ работы МО воспитателей за 2022-2023 учебный год, постановка целей и задач на 2023-2024 учебный год. Выступление руководителя МО воспитателей О. А. Лотховой.
3. Аналитический отчёт реализованной индивидуальной программы по социализации с обучающейся 3 класса Павленко Эльмиры, на 2022-2023 учебный год. Выступление воспитателя О. А. Лотховой.
4. Самоанализ реализованной рабочей программы воспитательной работы с обучающимися 8-9 класса. Выступление воспитателя Е. Д. Гельзер.
5. Самоанализ реализованной рабочей программы воспитательной работы с обучающимися 6-7 класса. Выступление воспитателя Л. М. Гловой.
6. Самоанализ о реализованной программы индивидуальной профилактической работы с семьёй несовершеннолетнего Нарыкова Кирилла на 2022-2023 учебный год. Выступление воспитателя В. В. Бобровицкой.

По первому вопросу слушали руководителя МО воспитателей Ольгу Анатольевну Лотхову, которая подвела итоги работы МО воспитателей, рассказала о достижении цели и задач, поставленных на 2022-2023 учебный год, о проведённых заседаниях, о результатах их выполнения, об участии педагогов в заседаниях, об обобщении передового педагогического опыта.

Также отметили трудности, с которыми столкнулись в течение учебного года.

Решили: работу воспитателей в 2022-2023 учебном году считать удовлетворительной.

По второму вопросу выступала руководитель МО воспитателей О. А. Лотхова, которая проанализировала работу МО объединения за учебный

год, отметила активную работу воспитателей, их высокое педагогическое мастерство, наличие высоких результатов воспитанников в муниципальных конкурсах.

Остановилась на недостатках в работе МО воспитателей.

Воспитатели обсудили план работы и задачи на следующий учебный год.

Решили: руководителю МО составить план на 2023 – 2024 учебный год.

При составлении плана МО на 2023-2024 учебный год учесть предложенные рекомендации и дополнения.

По третьему вопросу выступила воспитатель 3 класса Ольга Анатольевна Лотхова, которая представила аналитический отчёт реализованной индивидуальной программы по социализации с обучающейся 3 класса Павленко Эльмиры, на 2022-2023 учебный год, отметила положительные результаты в работе.

Решили: оценка воспитателя 3 класса О. А. Лотховой о реализованной индивидуальной программы по социализации с обучающейся 3 класса Павленко Эльмиры, на 2022-2023 учебный год «хорошо».

По четвёртому вопросу выступила воспитатель Е. Д. Гельзер, которая представила самоанализ о реализованной рабочей программы воспитательной работы с обучающимися 8-9 класса, разработанной сроком на 2 года, отметила положительные результаты в работе.

Решили: оценка воспитателя 9 класса Е. Д. Гельзер о реализации рабочей программы воспитательной работы с обучающимися 8-9 класса, разработанной сроком на 2 года «хорошо».

По пятому вопросу выступила воспитатель Л. М. Глотова, которая представила самоанализ о реализованной рабочей программы воспитательной работы с обучающимися 6-7 класса, разработанной сроком на 2 года, отметила положительные результаты в работе.

Решили: оценка воспитателя 7 класса Л. М. Глотовой о реализации рабочей программы воспитательной работы с обучающимися 6-7 класса, сроком на 2 года «хорошо».

По шестому вопросу слушали самоанализ о реализованной рабочей программы индивидуальной профилактической работы с семьёй несовершеннолетнего Нарыкова Кирилла, на 2022-2023 учебный год, разработанной воспитателем 6 класса В. В. Бобровицкой, отметила положительные результаты в своей работе.

Решили: оценка воспитателя 6 класса В. В. Бобровицкой о реализации программы индивидуальной профилактической работы с семьёй несовершеннолетнего Нарыкова Кирилла, на 2022-2023 учебный год «хорошо».

Руководитель МО воспитателей



О. А. Лотхова

Министерство образования, науки и молодёжной политики
Краснодарского края
Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат
с. Ванновского

ПРИКАЗ

29 августа 2022 года

№ 206

с. Ванновское

О создании штаба воспитательной работы

В целях координации воспитательной работы в школе, профилактики правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, формирования общепринятых норм культуры поведения и здорового образа жизни в рамках реализации Закона № 1539-КЗ и на основании письма департамента образования и науки Краснодарского края от 30.10.2008 года № 47-10155/08-14 «Об активизации штаба воспитательной работы», руководствуясь Уставом Государственного казенного общеобразовательного учреждения Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат с. Ванновского приказываю:

1. Создать штаб воспитательной работы (далее - ШВР) школы, направленный на координацию воспитательной работы в школе, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, формирование общепринятых норм культуры поведения и здорового образа жизни в рамках реализации Закона № 1 539-КЗ.
2. Назначить руководителем штаба воспитательной работы ответственного за воспитательную работу Мишакину Т.С.
3. Утвердить положение ШВР (приложение 1).
4. Утвердить состав штаба воспитательной работы (приложение 2).
5. Утвердить план деятельности штаба воспитательной работы (приложение № 3).
6. Членам ШВР осуществлять свою работу в соответствии с положением о ШВР, о результатах работы отчитываться на совещаниях при директоре.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
8. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Директор школы

О. В. Цмакова

С приказом ознакомлены:

Ответственный за ВР

Т. С. Мишакина



Педагог-психолог
Учитель
Воспитатель
Учитель
Медицинская сестра
Педагог-библиотекарь
Воспитатель
Воспитатель

А А. В. Кальмбах
НН Н. Н. Лиманова
ОА О. А. Лотхова
СВ С. В. Цмаков
ЕЮ Е. Ю. Алексанова
ТН Т. Н. Рыжова
ЛМ Л. М. Глотова
ЕА Е. А. Маслова

1. Лиманова Н. Н. - учитель, руководитель МО «Математика»
2. Лотхова О. А. - библиотекарь, руководитель МО воспитателей
3. Цмаков С. В. - учитель, руководитель клуба
4. Алексанова Е. Ю. - медицинская сестра
5. Рыжова Т. Н. - педагог-библиотекарь
6. Глотова Л. М. - воспитатель, руководитель волонтерского движения
7. Маслова Е. А. - воспитатель, руководитель клуба «Позитив в жизни»

Состав штаба воспитательной работы:

1. Мишакина Т. С.- заместитель директора по воспитательной работе;
2. Кальмбах А. В.- педагог-психолог;
3. Лиманова Н. Н. – учитель, руководитель МО классных руководителей;
4. Лотхова О. А. – воспитатель, руководитель МО воспитателей, руководитель клуба ЮИД;
5. Цмаков С. В. – учитель, руководитель клуба;
6. Алексанова Е. Ю. – медицинская сестра;
7. Рыжова Т. Н. – педагог-библиотекарь;
8. Глотова Л.М.- воспитатель, руководитель волонтерского движения;
9. Маслова Е.А.- воспитатель, руководитель клуба «Подросток и закон»

**Положение
о штате воспитательной работы в ГКОУ КК специальной (коррекционной)
школе-интернате с. Ванновского**

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность Штаба воспитательной работы (далее ШВР) государственного казенного общеобразовательного учреждения Краснодарского края специальной (коррекционной) школы-интерната с. Ванновского (далее **ГКОУ КК специальная (коррекционная) школа-интернат с. Ванновского**)

1.2 ШВР создается для координирования воспитательной, в том числе и профилактической работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, обеспечения межведомственного взаимодействия.

1.3 ШВР проводит мероприятия по воспитанию, развитию и социальной защите обучающихся в школе и по месту жительства, содействует охране их прав.

1.4 ШВР в своей деятельности руководствуется федеральными, региональными и локальными нормативными документами.

1.5 Общее руководство ШВР осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

1.6 Члены ШВР назначаются приказом директора ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната с. Ванновского из числа педагогов школы, осуществляющих воспитательную (в т.ч. профилактическую) работу. В члены ШВР могут быть включены представители других ведомств системы профилактики (по согласованию).

1.7 В состав ШВР входят: заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, педагог-психолог, руководитель школьного методического объединения классных руководителей, руководитель школьного методического объединения воспитателей, руководитель спортивного клуба, руководитель волонтерского движения, руководитель клуба «Подросток и закон», руководитель клуба ЮИД, библиотекарь, инспектор ПДН (по согласованию), медработник, представитель казачества (по согласованию), священнослужитель (по согласованию), представители родительской общественности (по согласованию).

1.8 Совет профилактики является структурным подразделением ШВР и действует на основании Положения о Совете профилактики ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната с. Ванновского

2. Основные задачи:

- планирование и организация воспитательной работы образовательной организации;
- формирование в процессе воспитания активной жизненной позиции, осуществление личностного развития обучающихся;
- организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений;
- выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении.
- вовлечение обучающихся, в том числе и находящихся в социально опасном положении, в работу кружков и спортивных секций, досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время, взаимодействие с социокультурными центрами в муниципальном образовании, детскими и молодежными организациями;
- проведение мониторинга воспитательной, в том числе и профилактической работы.

3. Обязанности специалистов штаба.

3.1 Заместитель директора по воспитательной работе – руководитель ШВР, в его круг обязанностей входит:

- планирование, организация и контроль за организацией воспитательной, в том числе и профилактической работы;
- организация, контроль, анализ и оценка результативности работы ШВР;
- организация работы школьного Совета профилактики;

– организация взаимодействия специалистов ШВР со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрациями муниципальных образований и т.д.);

– организация работы с обучающимися, состоящими на профилактических учетах различного вида;

3.2. Социальный педагог, в его круг обязанностей входит:

– профилактика социальных рисков, выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении, требующих особого педагогического внимания;

– индивидуальная работа с обучающимися, находящимися на профилактических учетах различного вида, в том числе вовлечение обучающихся в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время.

– взаимодействие с центрами занятости населения по трудоустройству детей, находящихся в социально опасном положении.

– ведение личных дел.

3.3. Педагог-психолог, в его круг обязанностей входит:

– работа с обучающимися, родителями (законными представителями несовершеннолетних), педагогическим коллективом, оказание им психологической поддержки, в том числе помощи в разрешении межличностных конфликтов с применением восстановительных технологий;

– оказание методической помощи специалистам ШВР в работе с детьми, требующими особого педагогического внимания;

– оказание квалифицированной помощи ребёнку в саморазвитии, самооценке, самоутверждении, самореализации;

– работа по профилактике девиантного поведения обучающихся, в том числе суицидального поведения, формирование жизнестойкости, навыков эффективного социального взаимодействия, позитивного общения, конструктивного разрешения конфликтных ситуаций;

– формирование и поддержка благоприятной психологической атмосферы в ученическом и педагогическом коллективах;

3.4. Руководитель школьного методического объединения классных руководителей, воспитателей, в его круг обязанностей входит координация деятельности классных руководителей, воспитателей по организации воспитательной, в том числе и профилактической работы, досуга, занятости детей в каникулярное и внеурочное время.

3.5. Руководитель спортивного клуба, в его круг обязанностей входит:

– пропаганда здорового образа жизни;

– привлечение к занятиям спортом максимального числа обучающихся, в том числе состоящих на разных видах учета или требующих особого педагогического внимания;

– организация и проведение спортивно-массовых мероприятий с детьми.

3.6. Руководитель волонтерского движения в его круг обязанностей входит:

- Поддержка ученических инициатив;

- Содействие всестороннему развитию учащихся, формированию у них активной жизненной позиции;

- Расширение сферы вне учебной деятельности и вторичной занятости учащихся;

- Вовлечение учащихся в проекты, связанные с оказанием конкретной помощи социально незащищенным слоям населения, охраной окружающей среды и др.

3.7. Руководитель клуба «ЮИД» в его круг обязанностей входит:

- Активное содействие школе в воспитании учащихся, как законопослушных участников дорожного движения, выработке у школьников активной жизненной позиции;

- Пропаганда среди учащихся правил безопасного поведения на дорогах и улицах;

- Участие в профилактической работе по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;

3.8. Руководитель клуба «Подросток и закон» в его круг обязанностей входит:

- Содействовать в предупреждении антиобщественного, антисоциального поведения обучающихся, воспитывать желания жить и трудиться, соблюдая нормы гражданского права.

- Способствовать формированию гражданской и нравственной позиции, развитию правосознания. Формировать у обучающихся умения, навыки и привычки правомерного поведения и воспитывать чувство ответственности за совершенные дела и поступки

3.6. Педагог дополнительного образования, в его круг обязанностей входит:

- организация и проведение культурно-массовых мероприятий, в том числе участие в социально значимых проектах и акциях;
- вовлечение во внеурочную деятельность обучающихся, в том числе, требующих особого педагогического внимания.

3.7. Библиотекарь, в его круг обязанностей входит:

- участие в просветительской работе со школьниками, родителями (законными представителями несовершеннолетних), педагогами.
- оказание воспитательного воздействия через подбор литературы с учетом индивидуальных особенностей и проблем личностного развития обучающихся;
- популяризация художественных произведений, содействующих морально-нравственному развитию, повышению уровня самосознания обучающихся;
- организация дискуссий, литературных гостиных и других мероприятий в целях более углубленного понимания обучающимися художественных произведений, обсуждения морально-нравственных дилемм в среде сверстников, развития культуры общения.

3.9. Медработник осуществляет контроль за питанием, трудовым, физическим воспитанием, условиями организации учебно-воспитательного процесса согласно СанПиНа, участвует в реализации воспитательных, в том числе и профилактических мероприятий исходя из плана воспитательной работы, с учетом решения принятого на заседании ШВР.

3.10. Инспектор по делам несовершеннолетних (по согласованию) организует правовое просвещение участников образовательного процесса, индивидуальную работу с обучающимися и родителями (законными представителями несовершеннолетних), семьями, состоящими на разных видах учета. Участвует в реализации воспитательных, в том числе и профилактических мероприятий исходя из плана воспитательной работы, с учетом решения принятого на заседании ШВР.

3.11. Священнослужитель (по согласованию) участие в просветительской работе со школьниками, родителями (законными представителями несовершеннолетних), педагогами исходя из плана воспитательной работы, с учетом решения принятого на заседании ШВР.

3.12. Представитель казачества (по согласованию) участие в просветительской работе со школьниками, родителями (законными представителями несовершеннолетних), педагогами исходя из плана воспитательной работы, с учетом решения принятого на заседании ШВР.

4. Организация деятельности ШВР:

4.1. Заседания ШВР проводятся не реже 1 раза в месяц (12 плановых заседаний в год).

4.2. Внеплановые заседания ШВР проводятся согласно возникающим потребностям.

4.3. На заседаниях ШВР происходит планирование и оценка деятельности специалистов ШВР, члены ШВР представляют предложения по организации воспитательной, в том числе профилактической работы с несовершеннолетним (семьей), отчеты о проделанной работе, мониторинг результатов и т.д.

4.4. Ежегодно анализируется эффективность работы ШВР.

5. Члены ШВР имеют право:

- принимать участие в заседаниях педсоветов, советов профилактики, психолого-педагогических консилиумов и в работе других рабочих групп;
- посещать уроки, внеклассные, внешкольные мероприятия;
- знакомиться с необходимой для работы документацией;
- выступать с обобщением опыта воспитательной работы;
- иметь учебную и факультативную нагрузку в соответствии с образованием и квалификацией;
- обращаться, в случае необходимости, через администрацию школы с ходатайствами в соответствующие органы по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся/семьям.

6. Основные направления работы:

- создание целостной системы воспитательной работы образовательной организации;
- определение приоритетов воспитательной работы;
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий, тематических выставок, внеклассной и внешкольной работы, спортивных соревнований, конкурсов;
- развитие системы дополнительного образования в школе;
- организация трудовой занятости, оздоровления и досуга в каникулярное время;
- индивидуальные и групповые формы работы (консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия);
- участие в работе ШВР района (города, сельского поселения);
- проведение лекций, бесед, в том числе с привлечением специалистов служб системы профилактики;
- оформление информационных стендов, размещение информации о деятельности ШВР на официальном сайте ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната с. Ванновского, выпуск стенных и радио газет;
- систематическое информирование педагогического коллектива, родительской общественности о ходе и результатах воспитательной, в том числе и профилактической работы в образовательной организации.

Перечень нормативной документация Штаба воспитательной работы представлена в Приложении 1.

Приложение №1

НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ШТАБА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната с. Ванновского

1. Положение о ШВР (конкретной) общеобразовательной организации, разработанное на основе данного примерного положения и с учетом особенностей образовательной организации и муниципального образования. Положение о ШВР утверждает директор образовательной организации. При смене руководителя образовательной организации положение изменяется.

2. Приказ «О продолжение деятельности ШВР в 20__/20__ учебном году» утвержденный __. 08. 20__ г. (ежегодно в преддверии начала учебного года издается приказ, подписанный директором образовательной организации).

3. Приложения к приказу описанному в пункте 2:

приложение 1 – «Состав ШВР (конкретной) общеобразовательной организации в 20__/20__ учебном году»;

приложение 2 – «График заседаний ШВР (конкретной) общеобразовательной организации в 20__/20__ учебном году».

4. Анализ деятельности ШВР (конкретной) общеобразовательной организации за предыдущий год функционирования ШВР.

5. Протоколы заседаний ШВР ведутся от руки в прошитом, пронумерованном журнале. Журнал заполняется секретарем ШВР разборчивым почерком (в момент заседания ШВР). В протоколах заседаний ШВР отражается рассмотрение всех вопросов воспитательного (в т.ч. профилактического) характера. При анализе протоколов заседания ШВР должна прослеживаться логика проведенных мероприятий в отношении несовершеннолетнего/семьи с данными представленными узкопрофильными специалистами (социальным педагогом, педагогом-психологом и др.).

**План мероприятий штаба воспитательной работы
ГКОУ КК специальной (коррекционной)
школы-интерната с. Ванновского
на 2022 – 2023 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Результат
1	Заседания Штаба воспитательной работы	Первый вторник месяца (не реже одного раза в месяц)	Ответственный за ВР	Протоколы заседаний
2	Информационное пространство школьного сайта.	В течение всего периода	Ответственный за ВР	Обновление страницы сайта
3	Межведомственное взаимодействие со службами системы профилактики	В течение года	Ответственный за ВР	Журнал посещений, фотоотчет
4	Организация и проведение тематических Единых дней профилактики	1 раз в месяц	Социальный педагог	Приказы и положения о проведении мероприятий, отчёты
5	Рассмотрение случаев нарушения Закона № 15-39 несовершеннолетними. Сбор пакета необходимой документации.	По необходимости	ШВР	Протоколы заседаний
6	Взаимодействие со школьным инспектором. Рассмотрение и утверждение совместного графика работы.	В течение всего периода	Социальный педагог	Журнал посещений, совместный график работы
7	Посещение на дому детей, находящихся на различных видах профучёта	По необходимости	Классные руководители, воспитатели Педагог-психолог социальный педагог	Акты обследования
8	Участие в работе общешкольного родительского собрания	1 раз в четверть	Руководитель штаба Социальный педагог, педагог-психолог, медсестра	Памятки для родителей, протоколы
9	Организация и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий	В течение всего периода	МО классных руководителей, воспитателей учитель физической культуры	Отчёты

10	Проведение социальнозначимых мероприятий, направленных на формирование активной гражданской позиции	Ежемесячно	Ответственный за ВР	Приказы и положения, выставки лучших работ учащихся
11	Организация и проведение профилактических акций, направленных на формирование основ здорового образа жизни, жизнестойкости	Ежемесячно	Социальный педагог Педагог-психолог	Творческие отчёты, приказы, положения

План-график заседаний Штаба воспитательной работы ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната с. Ванновского в 2022-2023 учебном году

№ заседания	Повестка заседания	Дата проведения
1	Анализ работы ШВР за прошлый год, утверждение плана деятельности ШВР на 2022-23 учебный год Проведение профилактической акции «Внимание дети!» Планирование проведения Дня знаний в школе	30.08.2022
2	О выполнении решений заседаний ШВР Итоги «ЛЕТО 2022» Анализ социального паспорта школы	13.09.2022
3	О выполнении решений заседаний ШВР О плане мероприятий в ноябре (неделя правового воспитания, мероприятия ко Дню матери) Планирование профилактической работы с учащимися и родителями в период осенних каникул	11.10.2022
4	О выполнении решений заседаний ШВР Об итогах проведения социально-психологического тестирования О подготовке к Новогодним праздникам	08.11.2022
5	О выполнении решений заседаний ШВР Аналитический отчет по формированию жизнестойкости детей и подростков в ГКОУ КК специальной (коррекционной) школе-интернате с. Ванновского в первом полугодии 2022-2023уч.г. Аналитический отчет ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интернат с. Ванновского работы с родителями в первом полугодии 2022-2023уч.г О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул.	13.12.2022
6	О выполнении решений заседаний ШВР Отчет членов Штаба о профилактической работе с учащимся, требующими повышенного педагогического внимания, за 1 полугодие 2022-2023 учебного года. О мероприятиях Месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы	10.01.2023
7	О выполнении решений заседаний ШВР Об организации работы по профилактике жестокого обращения с детьми и совершения иных преступных посягательств в отношении несовершеннолетних в первом полугодии 2022-2023 уч.г. Об организации работы по половому воспитанию в ГКОУ КК специальной (коррекционной) школе-интернате с. Ванновского	14.02.2023

	первом полугодии 2022-2023уч.году О плане мероприятий в марте	
8	О выполнении решений заседаний ШВР Об организации работы направленной на профилактику алкоголизма, наркомании, токсикомании и табакокурения среди обучающихся школы-интерната Об организации работы по профилактике предотвращения буллинга и кибербуллинга обучающихся школы-интерната с. Ванновского О плане мероприятий в апреле	14.03.2023
9	О выполнении решений заседаний ШВР Об итогах выполнения плана «Весенние каникулы 2022- 2023» Планирование мероприятий к проведению месячника воинской славы России «Этот праздник со слезами на глазах»	11.04.2023
10	О выполнении решений заседаний ШВР О подготовке праздника «Последний звонок» Об активизации профилактической работы с учащимися и родителями накануне летних каникул	16.05.2023
11	Отчет о работе клуба ЮИД Отчет о работе клуба «Подросток и Закон» Отчет о работе волонтерского движения Отчет о работе спортивного клуба «Олимп» Отчет о работе театрального кружка «Мозаика»	13.06.2023
12	Анализ работы ШВР за прошлый год, утверждение плана деятельности ШВР на 2023-24 учебный год Проведение профилактической акции «Внимание дети!» Планирование проведения Дня знаний в школе	29.08.2023

- Создать штаб воспитательной работы (далее - ШВР) школы направленной на индивидуальную воспитательную работу в школе, правоохранитель и профилактической среди несовершеннолетних, формирование образовательных форм культуры поведения и здорового образа жизни в рамках реализации Закона № 133-ФЗ
- Назначить руководителем штаба воспитательной работы ответственного за воспитательную работу Мишанину Т.С.
- Утвердить составление ШВР (приложение 1).
- Утвердить состав штаба воспитательной работы (приложение 2).
- Утвердить план деятельности штаба воспитательной работы (приложение № 3).
- Членам ШВР осуществлять свою работу в соответствии с положением о ШВР, с результатах работы отчитываться на совещаниях при директоре.
- Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
- Приказ вступает в силу с момента подписания.

Директор школы

О.Ч. Цыганова

Справочная информация:

Ответственный ШВР

Место для

Министерство образования, науки и молодёжной политики
Краснодарского края
Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат
с. Ванновского

ПРИКАЗ

31 августа 2022 года

№ 221/1

с. Ванновское

О создании отряда юных инспекторов движения

В целях предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма, формирования у обучающихся сознательного отношения к основам безопасности жизнедеятельности и пропаганды ПДД, приказываю:

1. Создать отряд юных инспекторов дорожного движения (ЮИД) среди учащихся 5-9 классов, изъявивших свое желание активно участвовать в работе отряда ЮИД:
Главный помощник руководителя – Богданов Юрий уч-ся 5 класса
Заместитель помощника – Нарыков Кирилл уч-ся 6 класса
Ответственный за стенды – Зубкова Анастасия уч-ся 9 класса
Ответственный за агитацию – Нарыкова Елена уч-ся 8 класса
Ответственный за мероприятия – Фензель Алексей 7 класса
Ответственный за мероприятия – Черных Сергей уч-ся 5 класса
2. Назначить ответственной за мероприятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, соблюдению ПДД эффективности работы отряда ЮИД воспитателя Ольгу Анатольевну Лотхову.
3. Утвердить программу по ПДД «Юные инспектора движения» на 2022-2023уч.г. (Приложение 1).
4. Утвердить план работы отряда ЮИД на 2022-2023 уч.г. (Приложение 2).
5. Утвердить положение об отряде юных инспекторов движения в ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната с. Ванновского (Приложение 3).
6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Т.С. Мишакину.

Директор школы

О. В. Цмакова

С приказом ознакомлены:
Заместитель директора по ВР
Воспитатель

Т.С. Мишакина
О.А. Лотхова



Государственное казённое общеобразовательное учреждение
Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат
с. Ванновского

ПРИНЯТО
педагогическим советом
Протокол №1 от «11» августа 2022г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор школы ГКОУ КК специальной
(коррекционной) школы-интернат
с. Ванновского В. Цмакова
«11» августа 2022г. Прхддддд



Программа
«Юные инспектора движения»
Срок реализации программы-1 год
Для воспитательских групп:
возраст детей от 7 до 17 лет

Разработала: Лотхова О. А.,
воспитатель 1 категории

Пояснительная записка

Из года в год увеличивается поток автомобилей на дорогах, что создает объективную реальность возникновения дорожно-транспортных происшествий. Причем, несчастные случаи все чаще происходят не на больших транспортных магистралях, а на маленьких дорогах, рядом с остановками, а иногда и во дворе дома. И, к сожалению, зачастую причиной дорожно-транспортных происшествий бывают дети.

Это происходит потому, что учащиеся не знают правил дорожной безопасности или нарушают их, не осознавая опасных последствий нарушений.

Донести эти знания до детей, выработать в детях потребность в соблюдении правил дорожного движения для самосохранения - в этом и состоит задача учителя и кружка ЮИД.

Общение с сотрудниками ГИБДД, беседы и игры на данную тему в непринужденной обстановке производит на детей более сильное впечатление, чем традиционный урок. В атмосфере общего творчества все усваивается намного легче, поэтому полезно устраивать конкурсы рисунков, сочинений, проблемные ситуации. Конкурсы шоу - программ по агитации дорожно-транспортной безопасности дают возможность детям проявить свои творческие способности.

Умение донести до других информацию, которую ты знаешь в творческой форме, не такое уж легкое дело, а главное интересное. Соревнования по фигурному вождению велосипеда с соблюдением правил дорожного движения дают возможность проявить себя на практике. В том случае, когда учащийся чувствует себя водителем, отвечающим за положение на проезжей части дороги, помогает сознательней оценивать поведение пешехода и быть более требовательным к себе. Причем, знание основ медицинских знаний и умение оказывать первую медицинскую помощь в аварийной ситуации помогает учащимся уверенней чувствовать себя в жизни. В конце курса дать возможность детям проверить свои знания и умения на школьных соревнованиях «Безопасное колесо» является лучшей проверкой работы данного отряда.

Главные принципы:

1. Деятельность клуба ЮИД не должна нарушать учебного процесса школы.
2. Использование наглядного пособия, ИКТ и всех средств наглядности.
3. Предполагает постепенное усложнение материала.
4. Добровольность участия в данном виде деятельности.
5. Активность и творческий подход к проведению мероприятий.
6. Доброжелательная и непринужденная обстановка работы отряда.

Цель: Охрана жизни и здоровья юных граждан, защита их прав и законных интересов путем предупреждения дорожно-транспортных происшествий используя различные формы деятельности.

Задачи:

1. Закрепление полученных знаний по ПДД учащимися на классных часах, внеклассных мероприятиях и углубление их.
2. Выработка навыков поведения на улице, дороге, перекрестках через решение проблемных ситуаций, игровые моменты, пропаганду безопасности движения.
3. Обучение грамотным действиям в непредвиденных чрезвычайных ситуациях на дороге.
4. Практическое закрепление знаний и умений по правилам вождения велосипеда на специально отведенной площадке.
5. Воспитание ответственного образцового участника дорожного движения, активный агитатор безопасности дорожного движения.
6. Сотрудничество с работниками ГИБДД в практической деятельности.

Основные методы, используемые для реализации программы отряда ЮИД

В обучении – практический, наглядный, словесный, работа с книгой, видеометод.
В воспитании – методы формирования сознания личности, методы организации деятельности и формирования опыта общественного поведения, методы стимулирования поведения и деятельности.

Программа отряда «ЮИД» относится к социально-педагогической направленности:

Пояснительная записка

Из года в год увеличивается поток автомобилей на дорогах, что создает объективную реальность возникновения дорожно-транспортных происшествий. Причем, несчастные случаи все чаще происходят не на больших транспортных магистралях, а на маленьких дорогах, рядом с остановками, а иногда и во дворе дома. И, к сожалению, зачастую причиной дорожно-транспортных происшествий бывают дети.

Это происходит потому, что учащиеся не знают правил дорожной безопасности или нарушают их, не осознавая опасных последствий нарушений.

Донести эти знания до детей, выработать в детях потребность в соблюдении правил дорожного движения для самосохранения- в этом и состоит задача учителя и кружка ЮИД.

Общение с сотрудниками ГИБДД, беседы и игры на данную тему в непринужденной обстановке производит на детей более сильное впечатление, чем традиционный урок. В атмосфере общего творчества все усваивается намного легче, поэтому полезно устраивать конкурсы рисунков, сочинений, проблемные ситуации. Конкурсы шоу – программ по агитации дорожно-транспортной безопасности дают возможность детям проявить свои творческие способности.

Умение донести до других информацию, которую ты знаешь в творческой форме, не такое уж легкое дело, а главное интересное. Соревнования по фигурному вождению велосипеда с соблюдением правил дорожного движения дают возможность проявить себя на практике. В том случае, когда учащийся чувствует себя водителем, отвечающим за положение на проезжей части дороги, помогает сознательней оценивать поведение пешехода и быть более требовательным к себе. Причем, знание основ медицинских знаний и умение оказывать первую медицинскую помощь в аварийной ситуации помогает учащимся уверенней чувствовать себя в жизни. В конце курса дать возможность детям проверить свои знания и умения на школьных соревнованиях «Безопасное колесо» является лучшей проверкой работы данного отряда.

Главные принципы:

1. Деятельность клуба ЮИД не должна нарушать учебного процесса школы.
2. Использование наглядного пособия, ИКТ и всех средств наглядности.
3. Предполагает постепенное усложнение материала.
4. Добровольность участия в данном виде деятельности.
5. Активность и творческий подход к проведению мероприятий.
6. Доброжелательная и непринужденная обстановка работы отряда.

Цель: Охрана жизни и здоровья юных граждан, защита их прав и законных интересов путем предупреждения дорожно-транспортных происшествий используя различные формы деятельности.

Задачи:

1. Закрепление полученных знаний по ПДД учащимися на классных часах, внеклассных мероприятиях и углубление их.
2. Выработка навыков поведения на улице, дороге, перекрестках через решение проблемных ситуаций, игровые моменты, пропаганду безопасности движения.
3. Обучение грамотным действиям в непредвиденных чрезвычайных ситуациях на дороге.
4. Практическое закрепление знаний и умений по правилам вождения велосипеда на специально отведенной площадке.
5. Воспитание ответственного образцового участника дорожного движения, активного агитатора безопасности дорожного движения.
6. Сотрудничество с работниками ГИБДД в практической деятельности

Основные методы, используемые для реализации программы отряда ЮИД
В обучении – практический, наглядный, словесный, работа с книгой, видеометод.
В воспитании – методы формирования сознания личности, методы организации деятельности и формирования опыта общественного поведения, методы стимулирования поведения и деятельности.

Программа отряда «ЮИД» относится к социально-педагогической направленности:

создаются условия для социальной практики ребенка в его реальной жизни, накопления нравственного и практического опыта. Работа отряда «ЮИД» основывается на различных видах деятельности:

- Создание уголка безопасности дорожного движения;
- Изучение правил дорожного движения и пропаганда их в классах;
- Встречи и беседы с инспектором ГИБДД;
- Встречи с медицинским работником, с целью изучения основ медицинских знаний и применения знаний на практике;
- Проведение практических занятий по вождению велосипеда;
- Участие в различных конкурсах и акциях по профилактике дорожнотранспортной безопасности;
- Проведение игр, конкурсов, соревнований в школе.

Основные формы деятельности отряда по данной программе:

обучение, применение знаний на практике через практические занятия, соревнования, игры, практическая работа по проведению пропаганды безопасности дорожного движения через конкурсы, викторины, шоу-программы.

4 В работе отряда участвуют учащиеся 5-9 классов. Создается актив детей для оказания помощи изучению ПДД во всех классах начального и среднего звена через агитацию, пропаганду, конкурсы, игры, соревнования.

Планируемые результаты освоения

-знать основные части улицы и дороги, общие правила ориентации, правила перехода улиц и дорог.

-знать названия, назначения и возможные места установки изучаемых дорожных знаков.

- определять наиболее опасные участки улиц и дорог, где не следует переходить улицу.

- знать название, назначение дорожных знаков, изучаемых за два года обучения и места их установки. -знать значение сигналов светофора, регулировщиков.

-знать правила безопасного поведения на городских и загородных дорогах.

-самостоятельно определять места для безопасного перехода улиц и дорог, входить и выходить из общественного транспорта.

- знать группы знаков и их назначение, место установки, назначение дорожной разметки и виды. -знать где разрешено школьникам кататься на велосипедах.

-знать правила безопасного поведения школьников при движении группой и колонной по улице.

- безопасно переходить улицу, дорогу самостоятельно и с группой школьников.

Учащиеся должны:

знать:

- правила дорожного движения, нормативные документы об ответственности за нарушение ПДД;
- серии дорожных знаков и их представителей;
- способы оказания первой медицинской помощи;

уметь:

- работать с правилами дорожного движения, выделять нужную информацию;
- работать по билетам, предложенным газетой «Добрая дорога детства»;
- читать информацию по дорожным знакам; оценивать дорожную ситуацию;
- оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему;
- управлять велосипедом.

иметь навыки:

- дисциплины, осторожности, безопасного движения как пешехода, пассажира, велосипедиста;
- взаимной поддержки и выручки в совместной деятельности;
- участия в конкурсах, соревнованиях.
- активной жизненной позиции образцового участника дорожного движения.

Содержание работы отряда ЮИД

Содержание деятельности отряда юных инспекторов движения имеет несколько направлений.

Информационная деятельность

Организация отчетов на школьном сайте по результатам деятельности отряда ЮИД, создание стендов «ЮИД в действии», стенгазет «Юный инспектор дорожного движения», листовок «За безопасность движения» и другой информационной работы, ведение документации отряда.

Пропагандистская деятельность

Организация разъяснительной работы по теме безопасности дорожного движения, проведение бесед, викторин, игр, экскурсий, соревнований, конкурсов, КВН, тематических мероприятий, создание агитбригад, участие в создании и использовании наглядной агитации и методической базы для изучения правил дорожного движения.

Шефская деятельность

Оказание помощи в создании простейших наглядных пособий для обучающихся младшей школы, организации рисунков, поделок по теме безопасности движения, разучивание песен и стихов, помощь воспитателям и педагогам в проведении различных мероприятиях по пдд.

Патрульная деятельность

Патрулирование в сопровождении взрослых в целях предотвращения нарушений со стороны детей и подростков Правил дорожного движения; информирование совета школы и родителей о нарушении школьниками Правил дорожного движения, работа с юными велосипедистами.

Документация отряда ЮИД

1. Список членов отряда с указанием фамилии, имени, класса, поручения, домашнего адреса.
2. План работы отряда юных инспекторов дорожного движения.
3. Дневник отряда, в него заносятся записи о проделанной работе.
4. Папка мероприятий, в которой подшиваются разработки занятий отряда ЮИДД, мероприятий, сценарии агитбригад и пр.

Учебно- методический план

Период обучения	Количество часов
Неделя	1
1 четверть	5
2 четверть	2
3 четверть	10
4 четверть	8
Итого за год	25 часов

Литература

1. Журнал «Начальная школа» 2005г. №6, с 96 «Путешествие в страну дорожных знаков».
2. Журнал «Начальная школа» 2005г. №7, с 91 «Зелёный огонёк».
3. Журнал «Начальная школа» 2003г. №1, с 102 «В гостях у светофора».
4. Газета «Начальная школа» 2005г. №23. Ребусы.
5. Воронова Е.А. Красный, жёлтый, зелёный. ПДД во внеклассной работе. - Ростов – на – Дону: Феникс, 2006г. Сборник содержит разработки викторин, брейн-рингов, тестов, оригинальные авторские сценарии агитбригады отряда ЮИД, праздников.
6. Дитрук В.П. Правила дорожного движения для школьников. - Ростов – на – Дону: Феникс, 2006г. В книге понятным и доступным языком рассказывается об общих положениях ПДД.
7. Ковальчук В.И. Игровой модульный курс по ПДД или Школьник вышел на улицу. 1 – 4 классы. – Москва:

Календарно-тематический план работы отряда юных инспекторов движения (ЮИД) на 2022-2023 учебный год

№	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1	Праздник «Посвящение в пешеходы» 1 класс	04.09.22	Руководитель отряда ЮИД
2	Заседание отряда ЮИД: выборы штаба, распределение обязанностей	11.09.22	Руководитель отряда ЮИД
3	Месячник безопасности. Участие в акции «Внимание, дети!»- «Путешествие по стране Безопасности»- интерактивные беседы-практикумы.	18.10.22	Руководитель отряда ЮИД
4	Видео-занятие: «Правила дорожного движения, безопасный путь в школу».	25.10.22	Руководитель отряда ЮИД
5	Организация просмотра мультфильма по профилактике ДДТГ для учащихся 1-4 классов, 5-9 классов просмотр видеоролика на тему безопасности дорожного движения.	02.10.22	Руководитель отряда ЮИД
6	Конкурс творческих работ детей и подростков «Дорога глазами детей», посвященных Дню памяти жертв ДТП	09.11.22	Руководитель отряда ЮИД
7	Беседа: «Безопасность в общественном транспорте»	16.12.22	Руководитель отряда ЮИД
8	Конкурс загадок «Юный пешеход»	12.01.23	Руководитель отряда ЮИД
9	Беседа: «Пассажиры и дороги»	17.01.23	Руководитель отряда ЮИД
10	Видео –занятие «Опасные ситуации на дороге»	26.01.23	Руководитель отряда ЮИД
11	Акция по правилам дорожного движения «Мы за безопасность»	07.02.23	Руководитель отряда ЮИД
12	Организация конкурса рисунков «Будь	14.02.23	Руководитель отряда

	внимателен на дороге!»		ЮИД
13	Беседа: «Как правильно обходить общественный транспорт»	21.02.23	Руководитель отряда ЮИД
14	Игра-путешествие «Законы дорожного движения»	27.02.23	Руководитель отряда ЮИД
15	Просмотр видеороликов «Дорожно-транспортный травматизм»	09.03.23	Руководитель отряда ЮИД
16	Выпуск стенгазеты: «Осторожно, дети!»	13.03.23	Руководитель отряда ЮИД
17	Экскурсия «Светофор»	20.03.23	Руководитель отряда ЮИД
18	Подвижные игры на закрепление знаний о ПДД	06.04.23	Руководитель отряда ЮИД
19	Занятие «Правила дорожного движения для велосипедистов. Дополнительные требования к движению велосипедистов»	13.04.23	Руководитель отряда ЮИД
20	Беседа «Пассажиры и дороги»	18.04.23	Руководитель отряда ЮИД
21	Викторина: «Правила пешехода»	25.04.23	Руководитель отряда ЮИД
22	Экскурсия «Дорожные знаки»	04.05.23	Руководитель отряда ЮИД
23	Праздник «Красный, жёлтый, зелёный!»	15.05.23	Руководитель отряда ЮИД
24	Беседа: «Правила перехода проезжей части по регулируемым и нерегулируемым перекрёсткам»	22.05.23	Руководитель отряда ЮИД
25	Акция в преддверии Дня защиты детей «На дороге не зевай!»	01.06.23	Руководитель отряда ЮИД

Положение об отряде юных инспекторов движения в ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната с. Ванновского

1.1. Общие положения

Отряд юных инспекторов движения – добровольное объединение школьников, которые создается для применения усвоенных ими знаний Правил дорожного движения (ПДД), воспитания у них чувства ответственности, культуры участника дорожного движения, профессиональной ориентации;

широкого привлечения детей к организации

пропаганды правил безопасного поведения на улицах и дорогах среди учащихся младших и старших классов общеобразовательного учреждения.

1.2. Основные цели создания отрядов ЮИД:

– активизация деятельности общеобразовательного учреждения по

предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма (ДДТТ);

– создание условий для широкого привлечения учащихся общеобразовательного учреждения к пропаганде безопасного поведения детей на улицах и дорогах;

– организация активного досуга детей и подростков;

– создание условий для правового и гражданского воспитания школьников.

1.3. Задачи отрядов ЮИД:

– углубленное изучение Правил дорожного движения, знакомство с оперативно-техническими средствами регулирования дорожного движения;

– волонтерская работа по пропаганде Правил дорожного движения в школе;

– организация работы с юными велосипедистами;

– участие в слетах отрядов ЮИД, конкурсах и соревнованиях агитбригад, в рейдах с инспекторами ГИБДД;

– овладение методами предупреждения дорожно-транспортного травматизма и навыками оказания первой доврачебной помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях;

– овладение техническими знаниями и навыками мастерства в управлении велосипедом;

– сотрудничество со средствами массовой информации – освещение работы отрядов ЮИД в местной печати, на радио, телевидении.

1.4. Отряды юных инспекторов движения создаются из числа школьников общеобразовательного учреждения

1.5. Администрация общеобразовательного учреждения назначает руководителя для работы с отрядом ЮИД из числа учителей и педагогов общеобразовательного учреждения.

Контроль над деятельностью отряда возлагается на заместителя директора по ВР

2. Организационно-правовые основы деятельности отряда ЮИД

2.1. Отряд ЮИД при общеобразовательном учреждении создается на основании приказа директора, в котором определяется лицо, на которое возлагаются обязанности организатора работы с отрядом и основные направления его деятельности.

2.2. Участниками отрядов ЮИД могут быть обучающиеся 5-9 классов,

изъявившие желание активно участвовать в работе по пропаганде ПДД и

предупреждению дорожно-транспортного травматизма.

2.3. Отряд ЮИД создается при наличии не менее 6 человек и может делиться на отделения.

2.4. Участие в отряде ЮИД осуществляется на основании письменного заявления будущего участника или законного представителя будущего участника.

2.5. Со всеми членами руководитель отряда ЮИД проводит занятия в соответствии с календарным планом.

2.7. Руководитель отряда ЮИД осуществляет запись о проведенном по плану или внеплановом мероприятии по предупреждению ДДТТ в «Журнал учета работы с членами ЮИД».

2.8. Руководство работой отряда юных инспекторов движения осуществляет штаб ЮИД, избираемый на общем собрании ЮИД. Штаб из своего состава избирает командира, заместителя командира отряда и утверждает старших по отделениям.

2.9. Высшим органом управления ЮИД является собрание его членов. Общим голосованием юных инспекторов движения решаются наиболее ответственные вопросы в работе отряда. В начале учебного года на общем собрании отряда ЮИД заслушивается отчет командира и членов штаба о проделанной работе за год, и проводятся выборы на новый срок.

2.10. Причинами для переизбрания командира являются:

- достижение возраста, превышающего 15-ти лет;
- неудовлетворительная работа за отчетный год;
- самоустранение от управления отрядом;
- постановка на учет в инспекцию по делам несовершеннолетних;
- нарушение правил поведения на улице, зарегистрированное сотрудниками ГИБДД.

2.11. Каждый член ЮИД должен иметь название, девиз, символику-эмблему отряда, свой уголок или кабинет ЮИД, в котором располагается штаб ЮИД.

3. Общая характеристика юного инспектора дорожного движения

3.1. Юный инспектор движения – активный помощник учителей, Государственной инспекции безопасности дорожного движения в деле пропаганды безопасности дорожного движения и предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма. Юный инспектор личным примером, активной общественной деятельностью формирует у школьников устойчивые навыки соблюдения Правил дорожного движения.

3.2. Юный инспектор должен знать:

- Положение об отряде юных инспекторов движения;
- историю развития Правил дорожного движения, службы ГИБДД и движения ЮИД;
- формы и методы пропагандистской работы по безопасности дорожного движения;
- устройство и приемы безопасной эксплуатации велосипеда;
- основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях (ДТП) и при неотложных ситуациях;

3.3. Юный инспектор должен уметь:

- оценивать дорожную ситуацию, определять уровень опасности для пешеходов и велосипедистов;
- использовать в практической деятельности знание ПДД, в том числе при организации агитационной работы и пропаганды безопасности дорожного движения;
- проводить воспитательную беседу по ПДД с детьми младшего возраста;
- составлять тексты выступлений, статей по проблеме безопасности дорожного движения для стенной газеты, школьного радиоузла;
- оказывать первую доврачебную помощь;
- хорошо ездить на велосипеде и устранять возникающие неисправности.

3.4. Основные задачи юного инспектора движения:

- овладение прочными знаниями, умениями и навыками безопасного поведения на улицах и дорогах;
- активная помощь педагогам школы, сотрудникам ГИБДД в пропаганде Правил дорожного движения;
- борьба с правонарушениями в сфере дорожного движения среди детей и подростков;
- содействие в популяризации деятельности ЮИД в школе, по месту жительства.

4. Права и обязанности юного инспектора движения

4.1. Юный инспектор движения имеет право:

Участвовать в обсуждении всех вопросов, относящихся к деятельности отряда, и вносить соответствующие предложения;

Овладев знаниями, умениями и навыками, методикой и практикой работы по профилактике ДДТТ, получить звание «Юный инспектор движения». Звание

присваивается после проверки умений в практической работе. Избирать и быть избранным в штаб отряда юных инспекторов движения;

Обращаться за помощью и консультацией по вопросам безопасности дорожного движения в местные органы ГИБДД.

4.2. Юный инспектор движения обязан:

Дорожить честью общеобразовательного учреждения, званием юного инспектора движения, активно участвовать в делах отряда ЮИД, своевременно и точно выполнять задания штаба и командиров;

Добросовестно изучать Правила дорожного движения и быть примером их неукоснительного соблюдения на улицах и дорогах;

Вести разъяснительную работу среди сверстников, детей младшего школьного возраста, взрослого населения по пропаганде безопасности дорожного движения;

Всемерно содействовать педагогам в проведении мероприятий, направленных на предупреждение ДДТТ;

Укреплять свое здоровье, систематически заниматься физической культурой и спортом.

5. Деятельность отрядов ЮИД

Информационная деятельность предусматривает организацию школьных мероприятий, подготовленных членами ЮИД, создание стендов, выпуск стенгазет, боевых листков и другой информационной работы по ПДД, и работу юных инспекторов.

Проведение разъяснительной работы по пропаганде Правил дорожного движения в школе.

Пропагандистская деятельность юных инспекторов движения заключается в организации разъяснительной работы по теме безопасности дорожного движения; проведении бесед, викторин;

организации и проведении игр, экскурсий, соревнований, конкурсов, КВН, тематических утренников, праздников; постановке спектаклей;

создании агитбригад;

участии в создании и использовании наглядной агитации и

методической базы для изучения ПДД в школе, а также в оформлении информационных уголков по безопасности дорожного движения и активизации деятельности школьных автоплощадок.

Шефская деятельность состоит в оказании помощи в создании простейших автоплощадок на территории школы, организации среди младших школьников конкурсов по теме безопасности дорожного движения и проведении других совместных мероприятий.

6. Планирование работы отрядов ЮИД по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма

6.1. В общеобразовательном учреждении составляется план работы отряда ЮИД на текущий учебный год.

6.2. Планируемые направления работы отрядов ЮИД включают мероприятия, способствующие:

воспитанию у членов отряда правосознания, уважительного отношения к деятельности органов МВД и сотрудников ГИБДД;

углубленному изучению Правил дорожного движения, овладению методами предупреждения ДДТТ и навыками оказания первой доврачебной помощи пострадавшим в ДТП;

участию в районных смотрах и конкурсах, фестивалях ЮИД, в конкурсах агитбригад;

организации связи отряда ЮИД учреждениями образования, учреждениями культуры, другими детскими общественными организациями и объединениями, органами ГИБДД;

согласованию планов мероприятий по предупреждению ДДТТ с органами образования и ГИБДД.

Протокол №3

заседания штаба воспитательной работы по реализации закона Краснодарского края №1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае»

11.10.2022 год

Присутствовали: ответственная за ВР Т.С. Мишакина, учитель, руководитель МО классных руководителей Н. Н. Лиманова, воспитатель, руководитель МО воспитателей, руководитель клуба ЮИД О. А. Лотхова, учитель, руководитель клуба С. В. Цмаков, воспитатель, руководитель волонтерского движения Л. М. Глотова, воспитатель, руководитель клуба «Подросток и закон» Е. А. Маслова, педагог-психолог А.В. Кальмбах, педагог-библиотекарь Т.Н. Рыжова, медицинская сестра школы Е.Ю. Алексанова

Повестка дня

1. О плане мероприятий в ноябре (неделя правового воспитания, мероприятия ко Дню матери). Выступление руководителя МО классных руководителей Н. Н. Лимановой и руководителя МО воспитателей О. А. Лотховой.
2. Планирование профилактической работы с учащимися и родителями в период осенних каникул. Выступление зам. дир. по ВР Т. С. Мишакиной.

По первому вопросу выступили руководитель МО классных руководителей Н. Н. Лиманова и руководитель МО воспитателей О. А. Лотхова, они предложили провести мероприятия в рамках месячника под девизом: «Семья, дети, закон», месяц подготовки празднования Дня матери, неделя по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних и защите их прав, празднование Дня народного единства.

Решили: Т.С. Мишакиной подготовить проект приказа на проведение месячника. О.В. Цмаковой, Р.В. Барашкиной в рамках уроков СБО среди ребят 8-9 кл. провести кулинарный конкурс «Завтрак для мамы». Классным руководителям подготовить праздничные мероприятия в классах «Мы для мам, для наших, и споем, и спляшем». Ответственной за ВР провести акцию «Пятёрка для мамы», конкурс «Супер мама». Воспитателям подготовить открытки для мам и бабушек совместно с детьми. В рамках недели правовых знаний провести: социальному педагогу Т. С. Мишакиной урок-встречу с инспектором ОПДН, круглый стол с элементами правовой игры «Имею право, но обязан!». Педагогу психологу провести диагностику «Что мы знаем о вредных привычках». Воспитателям организовать выставку-

коллаж рисунков-раскрасок «Мои права». Классным руководителям провести классный час Мы разные, но равные!, посвященный международному дню толерантности.

По второму вопросу выступила ответственная за ВР Т.С. Мишакина, членам ШВР она предложила провести ряд профилактических мероприятий.

Решили: руководителю клуба ЮИД О. А. Лотховой, провести неделю безопасности в период с 25.10-29.10.2022 года. Социальному педагогу совместно с инспектором ОПДН организовать и провести профилактические беседы направленные на законопослушное поведение несовершеннолетних. Классным руководителям провести родительские собрания, провести классные часы рассказать инструктажи по т/б для детей под роспись в журнал. А.В. Кальмбах провести профилактические мероприятия для родителей в рамках работы клуба «Школа для родителей». Т.С. Мишакиной подготовить проект приказа об организации осенних каникул, составить график отчета педагогов о занятости несовершеннолетних на каникулах, разместить на стенде план мероприятий и график работы школы во время осенних каникул. Педагогам посетить семьи учащихся составить акты социально-бытовых условий.

Председатель ШВР

Секретарь



Т. С. Мишакина



А. В. Кальмбах

Протокол № 11

заседания штаба воспитательной работы по реализации закона Краснодарского края №1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае»

13.06.2023

Присутствовали: ответственная за ВР Т.С. Мишакина, учитель, руководитель МО классных руководителей Н. Н. Лиманова, воспитатель, руководитель МО воспитателей, руководитель клуба ЮИД О. А. Лотхова, учитель, руководитель клуба «Олимп» С. В. Цмаков, воспитатель, руководитель волонтерского движения Л. М. Глотова, воспитатель, руководитель клуба «Подросток и закон» Е. А. Маслова, педагог-психолог А.В. Кальмбах, педагог-библиотекарь Т.Н. Рыжова, медицинская сестра школы Е.Ю. Алексанова

Повестка дня

1. Отчёт о работе клуба ЮИД. Выступление О.А. Лотховой
2. Отчёт о работе клуба «Подросток и Закон». Выступление Е. А. Масловой.
3. Отчёт о работе волонтерского движения. Выступление Л. М. Глотовой.
4. Отчёт о работе спортивного клуба «Олимп». Выступление С. В. Цмакова.
5. Отчёт о работе театрального кружка «Мозаика». Выступление В. В. Бобровицкой.

По первому вопросу выступила руководитель клуба «ЮИД» О. А. Лотхова.

С сентября 2022-2023 учебного года в школе продолжает активно работать клуб «ЮИД». Основной целью которого является пропаганда правил дорожного движения среди обучающихся, предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма. Отряд юных инспекторов дорожного движения создан из числа детей старшей школы. Их задачей стало проведение массово-разъяснительной работы по пропаганде правил дорожного движения среди детей младшего, среднего и старшего возраста.

Весь год проводилась работа с обучающимися, которая была нацелена на формирование у школьников устойчивых навыков безопасного поведения на улицах и дорогах, потребность в изучении правил дорожного движения и осознанное к ним отношение, сформировать устойчивые навыки соблюдения и выполнения правил дорожного движения, а также развивать у обучающихся умение ориентироваться в дорожно-транспортной ситуации.

Решили: принять информацию к сведению. Определить задачи на 2023-2024 учебный год:

- освоение детьми правил безопасного поведения на дорогах через разнообразные мероприятия;
- углубленное изучение правил дорожного движения, овладение методами предупреждения дорожно-транспортного травматизма.

По второму вопросу выступила руководитель клуба Е. А. Маслова. В состав клуба вошли учащиеся 1-9 классов. Основной целью программы является формирование правовой культуры у учащихся, посредством ознакомления учащихся с их основными правами на основе нормативно-правовых документов международного, федерального, регионального, муниципального и школьного уровней. Профилактика правонарушений несовершеннолетних.

На занятиях обсуждали жизненные ситуации, работали индивидуально и в группах.

Решили: принять информацию к сведению. Определить задачи на 2023-2024 учебный год:

- Повышение правовой грамотности и правовой культуры несовершеннолетних;
- Пополнение системы знаний о правах и обязанностях человека, гражданина России;
- Формирование умений реализовывать индивидуальные и общественные права и обязанности;
- Снижение количества правонарушений, совершенных подростками.

По третьему вопросу: о работе волонтерского движения рассказала Л. М. Глотова, что в круг обязанностей входит:

- Поддержка ученических инициатив;
- Содействие всестороннему развитию учащихся, формированию у них активной жизненной позиции;
- Расширение сферы вне учебной деятельности и вторичной занятости учащихся;
- Вовлечение учащихся в проекты, связанные с оказанием конкретной помощи социально незащищенным слоям населения, охраной окружающей среды и др.

В течение 2022-2023 учебного года волонтеры участвовали в мероприятиях различной направленности. Но прежде всего, они были задействованы в акциях, имеющих гражданско-патриотическую направленность и социальную значимость.

Решили: принять информацию к сведению. Определить задачи на 2023-2024 учебный год:

- создание оптимальных условий для распространения волонтерского движения и активизации участия школьников в социально-значимых акциях и проектах;
- участие в подготовке и проведении массовых социально-культурных, информационно-просветительских и спортивных мероприятиях.

По четвертому вопросу о работе спортивного клуба «Олимп» выступил С. В. Цмаков. В обязанности клуба входит:

- пропаганда здорового образа жизни;
- привлечение занятия спортом максимального числа обучающихся, в том числе состоящих на разных видах учёта или требующих особого педагогического внимания;

-организация и проведение спортивно-массовых мероприятий с детьми.

На протяжении всего учебного года в рамках спортивно-оздоровительного направления осуществляется соревновательная деятельность, проводятся спортивно-массовые мероприятия по различным видам спорта.

Решили: принять информацию к сведению. Определить задачи на 2023-2024 учебный год:

- укрепление здоровья обучающихся и формирование здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;

- формирование у детей ранней мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья, физическому и спортивному совершенствованию;

- вовлечение занимающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;

- совершенствование организации различных форм физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми и подростками;

- воспитание у обучающихся чувства гордости за своё образовательное учреждение, развитие культуры и традиций болельщиков спортивных команд;

- вовлечение в спортивно-массовые мероприятия, в работу спортивных секций учащихся, состоящих на профилактическом учёте, находящихся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации.

По пятому вопросу выступила о работе театрального кружка «Мозаика» В. В. Бобровицкая. Основная целевая установка школьного театра- развитие мотивации к познанию и творчеству, самостоятельности, инициативности и творческой активности школьника.

На занятиях дети овладевали речевыми, интонационными, выразительными средствами, всеми видами театрализованной деятельности. Художественно-творческое развитие детей осуществлялось по мере владения ими теоретических и практических знаний по основам театральной игры, культуры техники речи, ритм пластики



Решили: принять информацию к сведению. Определить задачи на 2023-2024 учебный год:

- совершенствовать артистические навыки детей в плане переживания и воплощения образа;

- приобщать детей к театральной культуре, обогащать их театральный опыт: знания детей о театре, его истории, устройстве, театральных профессиях, костюмах, атрибутах, театральной терминологии;

- развивать интерес к театрально - игровой деятельности.

Председатель ШВР
Секретарь


Т. С. Мишакина

А. В. Кальмбах

Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края
Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат
с. Ванновского

ПРИКАЗ

от 28 августа 2023 г.

№ 180

с. Ванновское

О создании штаба воспитательной работы

В целях координации воспитательной работы в школе, профилактики правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, формирования общепринятых норм культуры поведения и здорового образа жизни в рамках реализации Закона № 1539-КЗ и на основании письма департамента образования и науки Краснодарского края от 30.10.2008 года № 47-10155/08-14 «Об активизации штаба воспитательной работы», руководствуясь Уставом Государственного казенного общеобразовательного учреждения Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат с. Ванновского приказываю:

1. Создать штаб воспитательной работы (далее - ШВР) школы, направленный на координацию воспитательной работы в школе, правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, формирование общепринятых норм культуры поведения и здорового образа жизни в рамках реализации Закона № 1539-КЗ.
2. Назначить руководителем штаба воспитательной работы заместителя директора по ВР Мишакину Т.С.
3. Утвердить положение ШВР (приложение 1).
4. Утвердить состав штаба воспитательной работы (приложение 2).
5. Утвердить план деятельности штаба воспитательной работы (приложение № 3).
6. Членам ШВР осуществлять свою работу в соответствии с положением о ШВР, о результатах работы отчитываться на совещаниях при директоре.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
8. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Директор школы

О. В. Цмакова









С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по ВР

Т. С. Мишакина



Педагог-психолог
Учитель
Воспитатель
Учитель
Медицинская сестра
Педагог-библиотекарь
Учитель
Учитель

 А. В. Кальмбах
 Н. Н. Лиманова
 О. А. Лотхова
 С. В. Цмаков
 Е. Ю. Алексанова
 В. А. Шишаева
 Н. А. Артемьева
 М. Я. Попович

Состав штаба воспитательной работы:

1. Мишакина Т. С.- заместитель директора по воспитательной работе;
2. Кальмбах А. В.- педагог-психолог;
3. Ревякина Т. А. – учитель, руководитель МО классных руководителей;
4. Лотхова О. А. – воспитатель, руководитель МО воспитателей, руководитель клуба ЮИД;
5. Цмаков С. В. – учитель, руководитель клуба;
6. Алексанова Е. Ю. – медицинская сестра;
7. Шишаева В. А. – педагог-библиотекарь;
8. Артемьева Н. А. - учитель, руководитель МО учителей предметников;
9. Лиманова Н. Н. - учитель, руководитель МО учителей начальных классов.

Приложение № 3 к приказу от 28 августа 2023 г. № 180

**План мероприятий штаба воспитательной работы
ГКОУ КК специальной (коррекционной)
школы-интерната с. Ванновского
на 2023 – 2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Результат
1	Заседания Штаба воспитательной работы	Первый вторник месяца (не реже одного раза в месяц)	Зам.директора по ВР	Протоколы заседаний
2	Информационное пространство школьного сайта.	В течение всего периода	Зам.директора по ВР	Обновление страницы сайта
3	Межведомственное взаимодействие со службами системы профилактики	В течение года	Зам.директора по ВР	Журнал посещений, фотоотчет
4	Организация и проведение тематических Единых дней профилактики	1 раз в месяц	Социальный педагог	Приказы и положения о проведении мероприятий, отчёты
5	Рассмотрение случаев нарушения Закона № 15-39 несовершеннолетними. Сбор пакета необходимой документации.	По необходимости	ШВР	Протоколы заседаний
6	Взаимодействие со школьным инспектором. Рассмотрение и утверждение совместного графика работы.	В течение всего периода	Социальный педагог	Журнал посещений, совместный график работы
7	Посещение на дому детей, находящихся на различных видах профучёта	По необходимости	Классные руководители, воспитатели Педагог-психолог социальный педагог	Акты обследования
8	Участие в работе общешкольного родительского собрания	1 раз в четверть	Руководитель штаба Социальный педагог, педагог-психолог, медсестра	Памятки для родителей, протоколы
9	Организация и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий	В течение всего периода	МО классных руководителей, воспитателе	Отчёты

			й учитель физической культуры	
10	Проведение социальнозначимых мероприятий, направленных на формирование активной гражданской позиции	Ежемесячно	Зам.директора по ВР	Приказы и положения, выставки лучших работ учащихся
11	Организация и проведение профилактических акций, направленных на формирование основ здорового образа жизни, жизнестойкости	Ежемесячно	Социальный педагог Педагог-психолог	Творческие отчёты, приказы, положения

План-график заседаний Штаба воспитательной работы ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната с. Ванновского в 2023-2024 учебном году

№ заседания	Повестка заседания	Дата проведения
1	Анализ работы ШВР за прошлый год, утверждение плана деятельности ШВР на 2023-24 учебный год Планирование проведения Дня знаний в школе Итоги «ЛЕТО 2023»	29.08.2023
2	О выполнении решений заседаний ШВР Анализ социального паспорта школы Об организации и проведении месячника безопасности «Безопасная Кубань»	12.09.2023
3	О выполнении решений заседаний ШВР О плане мероприятий в ноябре (неделя правового воспитания, мероприятия ко Дню матери) Планирование профилактической работы с учащимися и родителями в период осенних каникул	10.10.2023
4	О выполнении решений заседаний ШВР Об итогах проведения социально-психологического тестирования О подготовке к Новогодним праздникам	07.11.2023
5	О выполнении решений заседаний ШВР Аналитический отчет по формированию жизнестойкости детей и подростков в ГКОУ КК специальной (коррекционной) школе-интернате с. Ванновского в первом полугодии 2023-2024уч.г. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Аналитический отчет по вопросам организации работы по формированию здорового образа жизни у обучающихся, профилактике наркомании, табакокурения и алкоголизма	12.12.2023
6	О выполнении решений заседаний ШВР Отчет членов Штаба о профилактической работе с учащимися, требующими повышенного педагогического внимания, за 1 полугодие 2023-2024 учебного года. Об организации работы по профилактике жестокого обращения с детьми и совершения иных преступных посягательств в отношении несовершеннолетних	09.01.2024

	О мероприятиях Месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы	
7	О выполнении решений заседаний ШВР Работа социального педагога и педагогов по профилактике экстремистских проявлений и вовлечение несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности О плане мероприятий в марте	13.02.2024
8	О выполнении решений заседаний ШВР Об организации работы по профилактике предотвращения буллинга и кибербуллинга обучающихся школы-интерната с. Ванновского О плане мероприятий в апреле	12.03.2024
9	О выполнении решений заседаний ШВР Об итогах выполнения плана «Весенние каникулы 2023- 2024» Планирование мероприятий к проведению месячника воинской славы России «Этот праздник со слезами на глазах»	09.04.2024
10	О выполнении решений заседаний ШВР О подготовке праздника «Последний звонок» Об активизации профилактической работы с учащимися и родителями накануне летних каникул	14.05.2024
11	Отчет об работе детских общественных объединений	13.06.2024
12	Анализ работы ШВР за прошлый год, утверждение плана деятельности ШВР на 2023-24 учебный год Планирование проведения Дня знаний в школе	27.08.2024

Протокол № 1

заседания штаба воспитательной работы по реализации закона Краснодарского края №1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае»

29.08.2023 год

Присутствовали: ответственная за ВР Т.С. Мишакина, учитель, руководитель МО начальных классов Н. Н. Лиманова, воспитатель, руководитель МО воспитателей, руководитель клуба ЮИД О. А. Лотхова, учитель, руководитель клуба «Олимп» С. В. Цмаков, учитель, руководитель МО учителей предметников Н. А. Артемьева, учитель, руководитель МО классных руководителей Т. А. Ревякина, педагог-психолог А.В. Кальмбах, педагог-библиотекарь В. А. Шишаева, медицинская сестра школы Е.Ю. Алексанова

Повестка дня.

1. Анализ работы ШВР за прошлый год, утверждение плана деятельности ШВР на 2023-2024 учебный год. Выступление зам. дир. по ВР Мишакиной Т.С.
2. Планирование проведения Дня знаний в школе. Выступление зам. дир. по ВР Мишакиной Т.С.
3. Итоги «ЛЕТО 2023». Выступление зам. дир. по ВР Мишакиной Т.С. и воспитателя Лотховой О.А.

По первому вопросу выступила ответственная за ВР Т.С. Мишакина.

Для более четкой и эффективной работы в рамках реализации “детского” закона в школе функционирует штаб воспитательной работы.

Целью деятельности штаба воспитательной работы является:

- координация воспитательной работы в школе с целью повышения эффективности профилактической работы с детьми и подростками;
- предупреждение детской безнадзорности и подростковой преступности, защита жизни и здоровья несовершеннолетних.

Основная работа по вопросам, связанным с детским законом осуществляется совместно со специалистами других органов системы профилактики. В период с 1 сентября 2022 года по 31 мая 2023 года во время рейдовых мероприятий обучающиеся школы не выявлены школы. С целью реализации Закона Краснодарского края №1539-КЗ “О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае” в школе разработан и утвержден план работы по реализации закона, направленный на защиту прав и интересов детей, их нравственное воспитание, формирование правовой культуры, уважение к Закону; организацию досуговой деятельности учащихся во внеурочное время, профилактику правонарушений и преступлений несовершеннолетних.

На основании приказа директора школы и Положения в школе работает Совет профилактики. Классными руководителями и воспитателями составлены социальные паспорта классов, в планах воспитательной работы предусмотрено проведение тематических правовых классных часов и индивидуальных бесед по соблюдению основных положений "детского" закона.

В целях профилактики в начале года в дневниках учащихся размещены памятки по соблюдению закона Краснодарского края №1539-КЗ "О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае", с памятками ознакомлены как несовершеннолетние, так и их родители (законные представители).

Перед уходом школьников на каникулы родители информируются о необходимости обеспечения контроля за несовершеннолетними, в частности, в основных положениях Закона Краснодарского края №1539-КЗ "О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае". Памятки для родителей выдаются классными руководителями на руки, информация размещается на сайте школы, на информационных стендах. В ходе работы с педагогами с целью систематического анализа проводимой работы вопросы профилактики правонарушений рассматриваются на заседаниях Совета профилактики и Штаба ВР.

С целью предупреждения правонарушений и профилактики безнадзорности в школе контролируется процесс посещаемости учебных занятий: ведется журнал ежедневного учета посещаемости учащихся, классные руководители, администрация владеет ситуацией о причинах отсутствия учеников без уважительной причины.

На каждого несовершеннолетнего состоящего на профилактическом учете заведено личное дело, в котором отражены результаты проведения профилактических мероприятий, табель успеваемости и посещаемости.

Ежедневно ведется строгий учет отсутствующих обучающихся школы. В случае отсутствия ученика в школе без уважительной причины, социальный педагог, классный руководитель, воспитатель посещает данную семью на дому для выяснения причин и обстоятельств способствующих этому.

Татьяна Сергеевна выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2023-2024 учебный год.

Решили: Всем педагогам школы продолжать вести работу по выполнению закона РФ "Об образовании" и по профилактике правонарушений и безнадзорности. Вовлекать учащихся в досуговую деятельность. Утвердить план Штаба воспитательной работы на 2023-2024 учебный год.

По второму вопросу выступила ответственная за ВР Т.С. Мишаклина в сентябре 2023 года, в рамках месячника «Дети, в школу собирайтесь...» провести следующие мероприятия. 1 сентября 2023 года провести торжественную линейку посвященную Дню знаний. 2 сентября 2022 года во всех классах провести уроки мужества «День солидарности в борьбе с терроризмом». 3 сентября 2023 года для всех сотрудников и воспитанников

школы-интерната провести учебную эвакуацию по антитеррору организованную совместно с ОВО по Тбилисскому району и ОМВД России по Тбилисскому району. Педагогам школы провести профилактические разъяснительные беседы, инструктажи антитеррористической безопасности. 3 сентября 2023 руководителю ЮИД Лотховой О. А. провести профилактические разъяснительные беседы «Безопасный маршрут движения «дом-школа-дом», «Правила движения на обочине проезжей части при отсутствии тротуара», «правила перехода проезжей части». 7 сентября 2023 года учителю физкультуры С.В. Цмакову провести спортивные соревнования «Спорт-против террора».

С целью формирования жизнестойкости у детей и подростков 6 сентября 2023 года библиотекаря школы В. А. Шишаевой провести конкурс чтецов «Пусть всегда будет солнце».

13 сентября 2023 г. для возложения цветов на Волчьих воротах, отправить делегацию учащихся школы-интерната. В рамках работы по здоровому образу жизни медсестре школы Елена Юрьевна Алексанова провести уроки здоровья для учеников младшей школы.

Решили: информацию принять к сведению, считать работу удовлетворительной. Ответственной за ВР Т.С. Мишакиной подготовить отчет о проведении месячника и разместить на сайте образовательного учреждения.

По третьему вопросу выступила ответственная за ВР Т.С. Мишакина. В каникулярный период 2022-2023 уч. г. педагоги школы проводили мониторинг о занятости несовершеннолетних.

На несовершеннолетних и семьях состоящие на профилактических учетах составлялись планы индивидуальной работы, графики посещения семей в каникулярный период. На все семьи обучающихся составлены акты жилищно-бытовых условий. Во время посещения семей, педагоги школы проводили профилактические беседы с родителями и обучающимися, вручали памятки.

В каникулярный период в 2022-2023 уч.г. в школе –интернате организована досуговая занятость несовершеннолетних, ежедневно работал кабинет ЛФК и библиотека. В каникулярное время воспитанники школы посетили кинотеатр «Юбилейный» ст. Тбилисской, для них были организованы экскурсии в парк им. Семькина и в храм Андрея Первозванного ст. Тбилисской.

В рамках сетевого взаимодействия, ребята нашей школы на безвозмездной основе, посетили МАУ ДО ЦЭВД «ТЮЗ» и приняли участие в театрализованном концерте «Курочки пропели». Во исполнения Постановления № 24 «О проведении комплексной межведомственной профилактической операции «Подросток» на территории муниципального образования Тбилисский район в 2022 году» с семьей Нарыковой Любови Вячеславовны проведены профилактические беседы.

В рамках реализации Закона № 1539 при посещении семей обучающихся проводилась профилактическая информационно-разъяснительная работа «Об организации свободного времени», «О соблюдении Закона №1539».

В период летних каникул 2022-2023 уч.г.:

Несовершеннолетний Нарыков К.С. 07.04.2010 года рождения совершил правонарушение по части 1 статьи 7.27 КоАП РФ, однако на момент совершения административного правонарушения, несовершеннолетний не достиг предусмотренного части 1 статьи 2.3 КоАП РФ шестнадцатилетнего возраста, по достижении которого он может быть привлечен к административной ответственности, в связи с этим Нарыков К.С. поставлен на ВШУ, а также учет в КДН и ЗП Тбилисского района.

Продолжила выступление Т. С. Мишакиной воспитатель О.А.Лотхова.

В период с 1 по 30 июня 2023 года работала летняя оздоровительная площадка с дневным пребыванием «Радуга», ответственными педагогами за работу летней площадки назначены О. А. Лотхова и А. А. Бобровская. Срок работы лагеря составлял 10 дней. Режим работы лагеря с 9.00 до 11.00 по понедельникам и четвергам. Лагерь посещали дети 5-9 классов.

Решили: принять информацию к сведению, проводить мероприятия согласно плана ШВР. Педагогам школы усилить профилактическую работу с обучающимися требующие особого педагогического внимания.

Председатель ШВР



Т.С. Мишакина

Секретарь

 А. В. Кальмбах

Министерство образования, науки и молодёжной политики
Краснодарского края
Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского
края специальная (коррекционная) школа-интернат с. Ванновского

ПРИКАЗ

от 16 мая 2023 г.

№ 126

с. Ванновское

**Об открытии
летней площадки «Радуга»**

В целях создания благоприятных условий для организации летнего отдыха, оздоровления воспитанников, укрепления их здоровья и творческого развития в условиях каникулярного времени, в целях обеспечения организационного отдыха учащихся, приказываю:

1. Заместитель директора по ВР Мишакиной Татьяне Сергеевне организовать летнюю площадку «Радуга» на территории школьного двора.
2. Назначить начальником летней площадки заместителя директора по ВР Мишакину Т.С.
3. На начальника летней площадки возложить персональную ответственность:
 - 3.1. за безопасность детей;
 - 3.2. за организацию работы по предупреждению ДТП;
 - 3.3. за пожарную безопасность;
 - 3.4. за соблюдение правил техники ТБ.
4. Утвердить положение летней площадки «Радуга» (Приложение 1).
5. Утвердить проведения мероприятий летней площадки «Радуга» в июне 2023 г. (приложение 2).
6. Работу летней площадки провести с 01.06.2023 г. по 30.06.2023 г., с 09.00 ч. 00 мин. до 11 ч.00мин. по понедельникам и четвергам.
7. Назначить ответственными педагогами за работу летней площадки воспитателя О.А. Лотхову, воспитателя А.А. Бобровскую
8. Ответственным за работу летней площадки:
 - 8.1 оформить стенд «Лето-2023»;
 - 8.2 по итогам комплектования списков посещений учащихся летней площадки составить соц. паспорт до 26.05.2023 г.;
 - 8.3 составить отчет о работе летней площадки «Радуга» до 05.08.2023 г.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



О.В. Цмакова

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по ВР

Воспитатель

Воспитатель

Three handwritten signatures in blue ink, corresponding to the names listed to the right. The signatures are stylized and cursive.

Т. С. Мишакина

О. А. Лотхова

А. А. Бобровская

ПОЛОЖЕНИЕ
о летней оздоровительной площадке
«Радуга» ГКОУ КК специальная (коррекционная) школа-интернат
с. Ванновского

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования летней оздоровительной площадки.
- 1.2. Летняя площадка (далее - площадка) - это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период летних каникул с учащимися образовательных учреждений в дневное время.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ и ЗАДАЧИ

- 2.1. Создание благоприятных условий для духовного, интеллектуального, физического развития, реализации досуговой деятельности детей.
- 2.2. Внедрение эффективных форм профилактической, оздоровительной, спортивно- массовой и культурно- просветительной работы.
- 2.3. Обеспечение занятости детей в каникулярное время по месту жительства.
- 2.4. Предупреждению детской беспризорности, безнадзорности и правонарушений, приобщение к здоровому образу жизни.
- 2.5. Участие в организации и проведении летней оздоровительной компании.
- 2.6. Воспитание нравственных, гражданских качеств личности, патриотизма.
- 2.7. Оказание социально- психологической помощи детям, находящимся в трудной жизненной ситуации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 3.1. Площадка создается на базе образовательного учреждения для детей в возрасте от 6 до 18 лет.
- 3.2. содержание деятельности детей определяется планами работы. Планирование осуществляется в соответствии с основными направлениями деятельности площадки:
 - культурно- досуговое;
 - спортивно- оздоровительное;
 - эколого- биологическое;
 - социально- адаптивное и т.д.

4. УПРАВЛЕНИЕ, РУКОВОДСТВО

- 4.1. Общее руководство площадкой осуществляет руководитель площадки, назначенный приказом директора образовательного учреждения.
- 4.2. Руководитель площадки, определяет распорядок дня, организацию самоуправления, координирует работу педагогов, осуществляет взаимодействие с сельскими советами, учреждениями культуры и спорта, организует образовательную, воспитательную, досуговую деятельность детей.
- 4.3. К педагогической деятельности на площадке допускаются лица, имеющие высшее и среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих

педагогических работников, прошедшие соответствующее медицинское обследование.

4.4. Координацию и контроль за деятельностью площадки осуществляет заместитель директора по воспитательной работе образовательного учреждения, на базе которого открывается площадка.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

Делопроизводство площадки:

- план работы площадки на смену;
- журналы учета посещаемости детей;
- журнал по ТБ;
- отчеты, информации;
- методические материалы по проведению мероприятий.

ПЛАН
работы летней тематической площадки «Радуга» ГКОУ КК специальной
(коррекционной)
школы-интерната с. Ванновского в июне 2023 года

Дата	Режим работы	Название мероприятия	Ответственные
1 день «Здравствуй лето»			
01.06.2023.	Прием детей	Встреча детей.	О.А. Лотхова А. А. Бобровская
	Зарядка	Выполнение упражнений с мячом.	
	Линейка	Распределение обязанностей. Ознакомление детей с планом работы на день. Поучительная минутка «Правила поведения на площадке»	
	Работа по плану	Открытие тематической площадки «Яркое и весёлое лето!» Веселыми тропинками лета (открытие смены) «Здравствуй, ЛЕТО!» Конкурс рисунков на асфальте «Яркое и весёлое лето!». Игры, конкурсы «Ярмарка идей».	
	Прогулка на свежем воздухе	«Июнь -с цветами» (прогулка – наблюдение). Подвижные игры «Тише едешь», «Горячая картошка»	
	Уход детей домой	До встречи! Подведение итогов дня.	
2 день «Великий А. С. Пушкин»			
06.06.2023.	Прием детей	Встреча детей.	О.А. Лотхова А. А. Бобровская
	Зарядка	Выполнение упражнений с обручами.	
	Линейка	Ознакомление детей с планом работы на сегодня. Поучительная минутка «Меры по предупреждению кишечных заболеваний».	
	Работа по плану	Театральная гостиная «В мире волшебной сказки» (инсценировка сказок А.С.Пушкина)	
	Малоподвижные игры	По желанию детей.	
	Уход детей домой	До завтра! Подведение итогов дня.	
3 день «День России»			
08.06.2023.	Прием детей	Встреча детей.	О.А. Лотхова А. А. Бобровская
	Зарядка	Выполнение зарядки под музыкальное сопровождение.	
	Линейка	Ознакомление детей с планом работы на день. Инструктаж по правилам	

		поведения во время прогулок, экскурсий. Инструктаж по правилам безопасного поведения на дорогах	
	Работа по плану	День России «Русь, Россия, Родина моя» - беседа. Мастер класс по изготовлению сувенира «Сердечко «Я люблю Россию!»»	
	Прогулка на свежем воздухе	Экскурсия в природу «Люблю мой край родной»	
	Уход детей домой	До завтра! Подведение итогов дня.	
4 день «День «Мир талантов»			
13.06.2023.	Прием детей	Привет всем!	О.А. Лотхова А. А. Бобровская
	Зарядка	Зарядка под музыкальное сопровождение	
	Линейка	Ознакомление детей с планом работы на день. Правила безопасного поведения на воде летом, правила безопасности во время игр.	
	Работа по плану	Квест-игра «В поисках клада»	
	Малоподвижные игры	Фестиваль детского творчества «Зажги свою звезду!»	
	Уход детей домой	До завтра! Подведение итогов дня.	
5 день «Спорт это жизнь»			
15.06.2023	Прием детей	Друзьям привет!	О.А. Лотхова А. А. Бобровская
	Зарядка	Зарядка со скакалками	
	Линейка	Ознакомление детей с планом работы на сегодня. Поучительная минутка «Экстремальные ситуации в природной среде». Инструктаж по правилам поведения во время спортивных игр	
	Работа по плану	Спортивный праздник «Быстрее! Выше! Сильнее!» Спортивная игра «Силачи-ловкачи».	
	Игры на свежем воздухе.	Выставка рисунков «Мой любимый вид спорта».	
	Уход детей домой	До завтра! Подведение итогов дня.	
6 день «День хороших манер»			
20.06.2023.	Прием детей	Опять вместе!	О.А. Лотхова А.А. Бобровская
	Зарядка	Зарядка под музыкальное сопровождение	
	Линейка	Ознакомление детей с планом работы на день. Поучительная минутка «Болезни грязных рук»	
	Работа по плану	Беседа о правилах этикета. Игра «Этикет и мы». Выставка рисунков «Правила этикета».	

	Подвижные игры на свежем воздухе.	Подвижные игры «Найди себе пару», «Бег на перегонки»	
	Уход детей домой	До завтра! Подведение итогов дня.	
7 день «Почтим воинов наших павших»			
22.06.2023.	Прием детей	Здравствуйте!	О.А. Лотхова А. А.Бобровская
	Зарядка	Выполнение упражнений с гимнастическими палками	
	Линейка	Ознакомление детей с планом работы на сегодня. Инструктаж по правилам поведения во время прогулок, экскурсий. Инструктаж по правилам безопасного поведения на дорогах	
	Работа по плану	Памятная дата 22 июня 1941 года. День памяти «Никто не забыт, ничто не забыто» Интерактивная экскурсия «По страницам памяти»	
	Подвижные игры	Спортивная игра «Весёлые старты»	
	Уход детей домой	До завтра! Подведение итогов дня.	
8 день «Охрана природы»			
25.06.2023.	Прием детей	Здравствуйте!	О.А. Лотхова А. А. Бобровская
	Зарядка	Выполнение упражнений с мячом.	
	Линейка	Ознакомление детей с планом работы на сегодня.	
	Работа по плану	Экологическая викторина «Юные природоведы»	
	Целевая прогулка	Экскурсия «Ознакомление с лечебными травами».	
	Уход детей домой	До завтра! Подведение итогов дня.	
9 день «День закрытия лагерной смены»			
29.06.2023.	Прием детей	Опять вместе!	О.А. Лотхова А. А. Бобровская
	Зарядка	Выполнение упражнений с обручами.	
	Линейка	Ознакомление детей с планом работы на сегодня. Инструктаж по пожарной безопасности (инструкция №2).	
	Работа по плану	Выставка рисунков «Самый замечательный день в лагере». Изготовление памятных подарков.	
	Подвижные игры на свежем воздухе.	«Кот и мыши», «Ловишки парами».	
	Уход детей домой	До завтра! Подведение итогов дня.	

ДОГОВОР о взаимодействии

Муниципального бюджетного учреждения культуры «Ванновский культурно – досуговый центр» и Государственного казённого общеобразовательного учреждения Краснодарского края специальная (коррекционная) школа – интернат с. Ванновского

«10» января 20 18 г.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Ванновский культурно досуговый центр (далее МБУК «Ванновский КДЦ») в лице директора Некрытовой Ольги Владимировны действующей на основании Устава, с одной стороны и Государственного казённого общеобразовательного учреждения Краснодарского края специальной (коррекционной) школы – интернат с. Ванновского (далее школа-интернат с. Ванновского) в лице директора Цмаковой Ольги Владимировны действующей на основании Устава, с другой стороны (вместе именуемые «Стороны»), заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий Договор определяет взаимоотношения между образовательным учреждением в области обучения и воспитания детей и подростков в сфере дополнительного образования.

1.2. Стороны Договора осуществляют сотрудничество с целью:

- создания наиболее благоприятных условий для обучения и воспитания детей и подростков;
- организации внеурочной деятельности;
- взаимного содействия оздоровлению детей и подростков;
- пропаганды здорового образа жизни;
- организации досуга обучающихся с целью их физического, духовного, нравственного развития, формирования активной жизненной позиции;
- эффективного использования ресурсов.

1.3. В целях содействия друг другу в решении уставных задач Стороны договорились оказывать взаимные услуги, осуществлять обмен информацией, участвовать в совместных практических проектах и других видах совместной деятельности, не противоречащих законодательству.

1.4. Стороны оказывают друг другу все виды услуг на взаимосогласованных условиях. Стороны имеют право отказываться от предложений, если одна из Сторон в них не нуждается, если Сторона не имеет возможности принимать участие в надлежащей мере, или если имеются возражения третьей стороны.

1.5. Совместная деятельность сторон строится на основании Закона РФ «Об образовании» и данного Договора.

2. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

2.1. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальные сведения, которые стали известны в процессе совместной деятельности.

2.2. Стороны оказывают друг другу помощь в охране исключительных прав.

2.3. Стороны обязуются:

- передавать друг другу все материалы, необходимые для достижения поставленных целей;
- предоставлять необходимую информацию для учащихся, родителей, педагогов, администрации по вопросу организации досуга;
- обеспечивать приоритет защиты прав ребенка как в процессе выполнения любых совместных работ, предусмотренных соглашением, так и при использовании полученной информации;
- участвовать в организации и проведении совместных мероприятий;
- осуществлять помощь в распространении рекламных материалов о проводимых Сторонами совместно или отдельно мероприятиях;
- предоставлять друг другу помещения, соответствующие санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям;
- обеспечивать соблюдение правил противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил в предоставляемых друг другу помещениях;
- согласовывать расписание занятий и мероприятий, проводимых в предоставляемых помещениях, с администрацией второй Стороны.

2.4. Школа-интернат с. Ванновского обязуется:

2.4.1. Проводить работу по вовлечению обучающихся в группы дополнительного образования МБУК «Ванновский КДЦ» Вести разъяснительную работу среди родителей обучающихся с целью популяризации МБУК «Ванновский КДЦ».

2.4.2. Обеспечивать сопровождение обучающихся педагогами, поддерживать дисциплину и порядок во время проведения мероприятий.

2.4.3. Обеспечивать сотрудничество в профилактической работе с подростками из семей, находящихся в социально опасном положении.

2.4.4. Обеспечивать явку учащихся, родителей и педагогов на соответствующие мероприятия.

2.5. МБУК «Ванновский КДЦ» обязуется:

2.5.1. Проводить занятия в рамках своих дополнительных образовательных программ, совместные спортивно-массовые, культурно-досуговые мероприятия и акции с обучающимися школы-интернат с. Ванновского.

2.5.2. Оказывать методическую помощь педагогическому коллективу в организации занятий, мероприятий.

2.5.3. Оказывать содействие в профилактической работе с обучающимися школы-интернат с. Ванновского, в рамках дополнительного образования МБУК «Ванновский КДЦ».

2.5.4. Принимать участие в организации отдыха детей и подростков в каникулярный период.

2.5.5. Стороны отвечают по всем обязательствам, независимо от основания их возникновения.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Стороны в равной степени вправе участвовать в принятии решений, касающихся настоящего Договора. При этом решение считается принятым, если оно принимается каждой из сторон.

3.2. Каждая сторона вправе знакомиться со всей документацией по ведению совместной деятельности.

4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ

4.1. Все необходимые текущие вопросы согласуются и решаются на уровне директоров Сторон.

4.2. Руководство совместной деятельностью в рамках настоящего Договора и его участников возлагается на директоров Сторон, которые регулярно информируют других участников о совместных мероприятиях и программах.

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Совместная деятельность Сторон является некоммерческой, не преследует цели извлечения прибыли в каких-либо формах и осуществляется на безвозмездной основе.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действителен бессрочно, пока он отвечает поставленным целям и не нарушается одной из сторон.

6.2. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены и дополнены по соглашению сторон.

6.3 Договор может быть расторгнут по обоснованной причине одной из сторон.

6.3. Договор может быть расторгнут досрочно при невыполнении одной из сторон условий договора в соответствии с действующим законодательством.

6.4 Стороны примут все меры к разрешению всех споров и разногласий, могущих возникнуть в процессе совместной деятельности на основании настоящего Договора дружественным путем.

6.5 В случае, если Стороны не договорятся, все споры и разногласия решаются в соответствии с действующим законодательством.

6.6 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой стороны. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

352359 Краснодарский край
Тбилисский район хутор
Северокубанский, ул. Якубина, 239

Краснодарский край Тбилисский район село Ванновское, улица
Ленина 78

Директор  О.В. Некрытова

352359  О.В. Цмакова



Список воспитанников посещающие кружки в МБУК «Ванновский КДЦ»

№ п/п	Ф. И. О. учащихся	Год рождения	Класс	Домашний адрес, телефон	Название кружка	Ф.И.О. ответственного педагога
1	Ботагова Альбина Сергеевна	27.08.2015	1	ст. Тбилисская ул. Мира 17 т. 89002316682	Комплексно-игровой клуб «Затейники» настольные игры (рисование, игры, лепка...)	Маслова Е. А.
2	Иванова Роксана Андреевна	04.11.2012	1	с. Ванновское ул. Пролетарская 132 т.89892151584	Комплексно-игровой клуб «Затейники» настольные игры (рисование, игры, лепка...)	Маслова Е. А.
3	Иванова Ангелина Андреевна	07.01.2016	1	с. Ванновское ул. Пролетарская 132 т.89892151584	Комплексно-игровой клуб «Затейники» настольные игры (рисование, игры, лепка...)	Маслова Е. А.
4	Иванова Ульяна Андреевна	28.07.2014	1	с. Ванновское ул. Пролетарская 132 т.89892151584	Комплексно-игровой клуб «Затейники» настольные игры (рисование, игры, лепка...)	Маслова Е. А.
5	Палагушин Дмитрий Анатольевич	06.05.2015	1	ст. Тбилисская, ул. Базарная 147 а т. 89181705475	Спортивно-игровой клуб «Игротека»	Маслова Е. А.
6	Лопатин Александр Константинович	16.08.2013	2	ст. Тбилисская ул. Интернациональная 3 т. 89530711138	Спортивно-игровой клуб «Игротека»	Клименко В. А.
7	Илюшин	09.10.2013	2	ст. Тбилисская, ул.	Спортивно-игровой клуб	Клименко В. А.

	Роман Сергеевич			Красная 50 т. 89181540458	«Игротека»	
8	Башкардин Иван Олегович	06.07.2013	3	ст. Тбилисская, ул. Водопроводная 71а т. +79897631047	Спортивно-игровой клуб «Игротека»	Лотхова О. А.
9	Брехов Роман Сергеевич	05.07.2012	3	ст. Геймановская ул. Красная 145 т. 89913604506	Спортивно-игровой клуб «Игротека»	Лотхова О. А.
10	Диденко Станислав Иванович	18.01.2011	3	х. Северо- Кубанский ул. Якубина 233 т.89182430792	Спортивно-игровой клуб «Игротека»	Лотхова О. А.
11	Павленко Мадонна Фёдоровна	11.08.2013	3	с. Ванновское ул. Ленина 113 т. +79615835573	Комплексно-игровой клуб «Затейники» настольные игры (рисование, игры, лепка...)	Лотхова О. А.
12	Павленко Русалина Фёдоровна	24.07.2012	3	с. Ванновское ул. Ленина 113 т. +79615835573	Комплексно-игровой клуб «Затейники» настольные игры (рисование, игры, лепка...)	Лотхова О. А.
13	Павленко Олеся Петровна	20.12.2012	3	х. Терский- Каламбетский ул. Прикубанская 24 т. +9892224970	Комплексно-игровой клуб «Затейники» настольные игры (рисование, игры, лепка...)	Лотхова О. А.
14	Павленко Эльмира	20.12.2012	3	х. Терский- Каламбетский ул.	Комплексно-игровой клуб «Затейники» настольные	Лотхова О. А.

	Петровна			Прикубанская 24 т. +9892224970	игры (рисование, игры, лепка...)	
15	Пантелеев Евгений Максимович	12.05.2013	3	ст. Тбилисская ул. Предгорная 79 т. 89898038507	Спортивно-игровой клуб «Игротека»	Лотхова О. А.
16	Чернявский Виталий Викторович	05.07.2012	3	х. Северо- Кубанский ул. Якубина 9 т. + 79184579771	Спортивно-игровой клуб «Игротека»	Лотхова О. А.
17	Забабурин Владимир Викторович	15.08.2012	3	ст. Тбилисская ул. Первомайская 89 т. 89892142373	Спортивно-игровой клуб «Игротека»	Лотхова О. А.
18	Литвицкий Арсений Олегович	30.10.2013	3	х. Северо- Кубанский ул. Луговая 79 т. 89891283010	Спортивно-игровой клуб «Игротека»	Лотхова О. А.

Муниципальное бюджетное
учреждение культуры
«Ванновский культурно-
досуговый центр»

ИНН 2351011975 ОГРН 1062351004814
352359, Российская Федерация,
Краснодарский край, Тбилисский район,
х. Северо-Кубанский, ул. Якубина, 239

от 03.10.2023. № 28

на № _____

Справка

Дана Лотховой Ольге Анатольевне, в том, что её воспитанники действительно посещают клубные формирования МБУК «Ванновский КДЦ».

Основание: Договор о взаимодействии МБУК «Ванновский КДЦ» и ГКОУ КК специальная (коррекционная) школа-интернат с. Ванновского .

Справка дана по месту требования.

Директор МБУК «Ванновский КДЦ»



О. В. Некрытова