

(Приложение 1)

1. Задача аттестационной комиссии.

2.1. Основной задачей итоговой аттестации является установление соответствия оценки знаний выпускников требованиям программ для специальных коррекционных образовательных учреждений VIII вида, глубины и прочности полученных знаний образовательных программ, навыков их практического применения.

2. Функции аттестационной комиссии.

3.1. Проводит итоговую аттестацию выпускников в соответствии с нормами, установленными законодательством об образовании.

3.2. Выставляет экзаменационные отметки за ответ выпускника и практическую работу, итоговые отметки по учебному предмету с занесением их в протокол экзамена.

3.3. Оценивает теоретические и практические знания и умения выпускников учебного предмета в соответствии с установленными критериями.

3.4. Создает оптимальные условия для выпускников при проведении итоговой аттестации.

3.5. Исключает случаи неэтичного поведения выпускников (списывание, использование шпаргалок, подсказок) во время проведения экзаменов.

3.6. Информировывает выпускников (их родителей, законных представителей) об экзаменационных и итоговых отметках.

3.7. Обеспечивает соблюдение установленной процедуры проведения итоговой аттестации выпускников.

3. Содержание деятельности аттестационной комиссии.

4.1. Члены экзаменационной комиссии анализируют и оценивают процесс выполнения экзаменуемыми практической экзаменационной работы и (или) качество изделия. Оцениваются также изделия (не менее 5), выполненные экзаменуемыми за период обучения в выпускном классе.

4.2. По окончании выполнения практической экзаменационной работы проводится устный опрос (собеседование) по профилю. На каждого экзаменуемого отводится не менее 30 минут.

4.3. Между устным экзаменом и практической экзаменационной частью рекомендуется устанавливать 20 минутный перерыв.

4.4. Учитывая особенности психофизического развития детей с нарушением интеллекта, оценка знаний может проходить не по экзаменационным билетам, а в форме собеседования членов комиссии на основе выполненной практической работы. Задача собеседования заключается в том, чтобы выявить не только уровень теоретических знаний, умений и навыков

выпускников, их дальнейшие планы, но и определить их способность общаться со взрослыми.

4.5. В ходе беседы членами комиссии выявляется умение выпускника рассказать о последовательности выполнения работы, назначении и устройстве инструментов, станков, оборудования и приспособлений, о свойствах материалов, о трудовых операциях и приемах работы.

5. Оценка результатов экзамена

5.1. Итоговая оценка за экзамен по трудовому обучению выставляется на основании оценок, занесённых в протокол за год, практическую экзаменационную работу, устный ответ. Выводится как среднее арифметическое. Решающее значение имеет оценка за практическую экзаменационную работу.

5.2. Итоговая оценка «5» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценён устный экзаменационный ответ и в оценках за учебные четверти выпускного класса нет «3».

5.3. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценён устный экзаменационный ответ и в оценках, занесённых в протокол, нет «3».

5.4. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценён устный экзаменационный ответ или по итогам учебных четвертей в выпускном классе не более двух «3».

5.5. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «3» выполнена практическая экзаменационная работа, на «4» или «3» оценён устный экзаменационный ответ и в оценках, занесённых в протокол, нет «2».

5.6. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценён устный экзаменационный ответ и по итогам учебных четвертей в выпускном классе не более двух «3».

5.7. Результаты экзамена оформляются протоколом.

5.8. Изделие, выполненное обучающимся в ходе практической экзаменационной работы, храниться 3 года, а протокол оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения- 5 лет.

