

**Приложение № 9  
к коллективному  
договору  
на 2023- 2026 г.**

СОГЛАСОВАНО

Председатель  
профсоюзного комитета

С. Д. Куленко

«.....» ..... 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКОУ КК специальной  
(коррекционной) школы-интернат  
с. Ванновского

О. В. Цмакова

«.....» ..... 2023 г.



**Соглашение по охране труда**

Администрация и профсоюзный комитет ГКОУ КК специальной (коррекционной) школы-интерната заключили настоящее соглашение в том, что в течение 2023-2026 года администрация школы-интернат обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда:

Мероприятия	Ед. учета	Кол-во	Стоимость работ, услуг, тыс.руб.	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
<b>1. Электробезопасность и электроосвещенность</b>					
1. Произвести лабораторные испытания электрооборудования, заземления	1 раз в год	1	15,0	2023-2026 г.	заместитель директора по АХЧ
2. Произвести текущий ремонт освещения: туалетов, кабинетов	шт.	5	100,0	2023-2026 г.	заместитель директора по АХЧ
<b>2. Тепловой режим</b>					
1. Произвести гидравлические испытания системы отопления	1 раз в год	1	5,0	2023-2026 г.	заместитель директора по АХЧ
<b>3. Общие вопросы по охране труда</b>					
1. Проведение периодического медицинского осмотра сотрудников	1 раз в год	1	250,0	2023-2026 г.	заместитель директора по АХЧ
2. Произвести профилактическую чистку канализации	шт.	1	5,0	2023-2026 г.	заместитель директора по АХЧ
3. Регулярно проводить генеральные уборки помещений, двора и прилегающей территории	шт.	1	50,0	2023-2026 г.	заместитель директора по АХЧ

Мероприятия	Ед. учета	Кол-во	Стоимость работ, услуг, тыс.руб.	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
<b>1. Электробезопасность и электроосвещенность</b>					
1. Произвести лабораторные испытания электрооборудования, заземления	1 раз в год	1	15,0	2023-2026 г.	заместитель директора по АХЧ
2. Произвести текущий ремонт освещения: туалетов, кабинетов	шт.	5	100,0	2023-2026 г.	заместитель директора по АХЧ
<b>2. Тепловой режим</b>					
1. Произвести гидравлические испытания системы отопления	1 раз в год	1	5,0	2023-2026 г.	заместитель директора по АХЧ
<b>3. Общие вопросы по охране труда</b>					
1. Проведение периодического медицинского осмотра сотрудников	1 раз в год	1	250,0	2023-2026 г.	заместитель директора по АХЧ
2. Произвести профилактическую чистку канализации	шт.	1	5,0	2023-2026 г.	заместитель директора по АХЧ
3. Регулярно проводить генеральные уборки помещений, двора и прилегающей территории	шт.	1	50,0	2023-2026 г.	заместитель директора по АХЧ
4. Содержать помещение школы в соответствии с требованиями пожарной безопасности, обеспечить объекты огнетушителями, выполнять их своевременную перезарядку	шт.	1	50,0	2023-2026 г.	заместитель директора по АХЧ
5. Приобретение моющих и обезвреживающих средств, хозяйственного инвентаря	шт	сог. норм	50,0	2023-2026 г.	заместитель директора по АХЧ
6. Обучение по ОТ	чел.	3	3,0	2023-2026 г.	заместитель директора по АХЧ
7. Приобретение аптечек первой медицинской помощи	шт	7	25,0	2023-2026 г.	заместитель директора по АХЧ
8. Проведение специальной оценки условий труда	усл.	1	100,0	2023-2026 г.	заместитель директора по АХЧ